

भारत इलेक्ट्रॉनिक्स लिमिटेड
BHARAT ELECTRONICS LIMITED
(रक्षा मंत्रालय के अधीन भारत सरकार का उद्यम)
(A Government of India Enterprise, under the Ministry of Defence)

भारत इलेक्ट्रॉनिक्स लिमिटेड, भारत की रक्षा क्षेत्र की प्रमुख नवरत्न इलेक्ट्रॉनिक्स कंपनी को अपने पंचकूला एकक में सुरक्षा अधिकारी के पद हेतु उत्कृष्ट कार्मिक की आवश्यकता है।

Bharat Electronics Limited, India's premier Navaratna Defence Electronics Company requires outstanding personnel for the post of Security Officer for is Panchklula unit.

पद, श्रेणी और वेतनमान Post, Grade and Pay Scale	योग्यता Qualification	संकाय / विशेषज्ञता Discipline / Specialization	अधिकतम आयु सीमा Upper Age Limit as on 01.10.2020	आरक्षण Reservation	योग्यता के बाद अनुभव Post Qualification Experience	पदों की संख्या No. of Posts
सुरक्षा अधिकारी, ई-II, रु 40,000 - 3% - 1,40,000 / -* Security Officer E-II, Rs. 40,000 - 3% - Rs. 1,40,000 / -*	किसी भी संकाय में डिग्री Degree in any discipline	पूर्व रक्षा बलों / अर्धसैनिक बलों के कैप्टन रैंक या इसके समतुल्य अर्धसैनिक बलों के कर्मचारी Ex-Defence forces / Paramilitary personnel in the rank of Captain or equivalent in paramilitary forces	32 वर्ष 32 years	सामान्य UR	भारतीय थल सेना में कैप्टन रैंक का एस.एस.सी अधिकारी या नौसेना / वायु सेना / केंद्रीय अर्धसैनिक बलों का सम्मान रैंक का अधिकारी SSC Officer of Captain Rank from Indian Army / equivalent rank from Navy / Air Force / Central Para Military Organizations	1

* मूल वेतन के अतिरिक्त अन्य भत्ते जैसे कि महंगाई भत्ता, मकान किराया भत्ता, परिवहन भत्ता, निष्पादन संबंधी वेतन, व्यावसायिक विकास भत्ता, चिकित्सा प्रतिपूर्ति, अवकाश यात्रा भत्ता, सामूहिक बीमा, भविष्य निधि, उपदान, सेवानिवृत्ति पेंशन आदि (कंपनी नियमों के अनुसार) भी पारिश्रमिक पैकेज का हिस्सा होंगे।

*In addition to Basic Pay, other allowances like Dearness Allowance, House Rent Allowance, Conveyance Allowance, Performance Related Pay, Professional Development Allowance, Medical Reimbursement, Leave Travel Allowance, Group Insurance, PF, Gratuity, Superannuation Pension etc (as per Company rules) will be a part of remuneration package.

सामान्य शर्तें

GENERAL CONDITIONS:

i) केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन कर सकते हैं।

Only Indian Nationals need apply.

ii) अनापत्ति प्रमाण पत्र: सरकारी / अर्धसरकारी और सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में कार्यरत कर्मचारियों को साक्षात्कार के समय “अनापत्ति प्रमाणपत्र” प्रस्तुत करना होगा, इसके बिना आवेदकों को साक्षात्कार की प्रक्रिया में भाग लेने की अनुमति नहीं होगी।

NOC: Candidates employed in Govt. / Quasi-Govt. and Public Sector Undertakings will be required to produce “No Objection Certificate” at the time of interview, without which they will not be allowed to appear for the interview.

iii) चयनित कर्मचारियों का अंतिम चयन कंपनी के चिकित्सा प्राधिकारी द्वारा चिकित्सकीय रूप से योग्य पाए जाने पर ही होगा।

Appointment of the selected candidates will be subject to being found medically fit by the Company’s Medical Authorities.

iv) चयन न होने की स्थिति में किसी भी उम्मीदवार को किसी स्तर पर अलग से पत्राचार / सूचना नहीं दी जायेगी ।

There will be no separate communication to any candidate on their non-selection at any stage.

v) दिव्यांग व्यक्तियों के संबंध में अभ्यर्थी के पास, उस श्रेणी में विचार हेतु, दिव्यांगता प्रमाण-पत्र जो कि केवल भारत सरकार द्वारा निर्धारित मानदंडों के अनुसार हो, तभी स्वीकार्य होगा ।

In respect of Persons with Disability, the degree of disability that the candidate should have, for consideration under the category, will be as prescribed by Government of India norms.

vi) किसी भी कारण से आवेदक को योग्य न पाए जाने पर बी.ई.एल. के पास आवेदक को लिखित परीक्षा / साक्षात्कार के किसी भी स्तर पर भाग लेने से रोकने के अधिकार होंगे।

BEL reserves the right to debar you at any stage of the written test / interview proceedings, if your candidature is not considered suitable for any reason.

vii) किसी भी प्रकार की कनवैसिंग करने पर आयोग्य ठहरा दिया जाएगा।

Canvassing in any form will result in disqualification.

viii) चयन प्रक्रिया में किसी भी स्तर पर प्रवेश पूर्णतः अस्थाई होगा। केवल प्रवेश-पत्र / साक्षात्कार हेतु बुलावा पत्र भेजे जाने का मतलब यह नहीं है कि किसी की भी प्रतिभागिता बी.ई.एल. द्वारा सुनिश्चित हो गई है।

The admission at all stages of the selection process will be purely provisional. Mere issue of admit card / interview call letter to the candidate will not imply that his / her candidature has been cleared by BEL.

- xi) बी.ई.एल. प्रबंधन के अधिकार क्षेत्र में है कि वो अधिकारी को देश के किसी भी स्थान पर / विदेश में भी तैनात कर सकता है।

The officer may be posted at any location in India / abroad at the sole discretion of BEL Management.

- x) आवेदक के पास एक वैध ईमेल आईडी होनी चाहिए जिसका उल्लेख आवेदनपत्र में किया जाना चाहिए। लिखित परीक्षा / साक्षात्कार के संबंध में सूचना सिर्फ प्रदान की गई ईमेल आईडी पर ही दी जाएगी। आवेदक को भेजी गई ईमेल के उसको न मिलने / बाउंस होने की स्थिति में बी.ई.एल. की कोई जिम्मेदारी नहीं होगी।

Candidates are required to possess at least one valid e-mail id which is to be entered in the application form. Information pertaining to the written test / interview will be sent ONLY by e-mail to the id that is furnished. BEL will not be in any manner responsible for bouncing or non-receipt of any e-mail sent to the candidate.

- xi) लिखित परीक्षा में शामिल होने के लिए किसी तरह का यात्रा भत्ता का भुगतान नहीं किया जाएगा।

No conveyance charges will be reimbursed for attending the written test.

- xii) चयन एक लिखित परीक्षा / साक्षात्कार अथवा दोनों के माध्यम से होगा।

Selection will be through a Written Test / Interview or both.

आवेदन का तरीका

HOW TO APPLY:

आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे हमारी वेबसाइट (<http://www.bel-india.in>) पर उपलब्ध आवेदन पत्र फार्म डाउनलोड कर लें। आवेदन फार्म बड़े अक्षरों में अच्छी तरह से पूरा भरें। आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित दस्तावेजों की स्व-प्रमाणित प्रतियां संलग्न करें।

Candidates are advised to download the application format available on the website (<http://www.bel-india.in>). The application form should be filled in block letters and should be complete in all respects. Self-attested copies of the following documents are required to be submitted along with application form.

1. एस.एस.एल.सी. / मेट्रीकुलेशन प्रमाण-पत्र (जन्म तिथि प्रमाण)
SSLC / Matriculation certificate (Proof of Age)
2. हाल में खींचा गया पासपोर्ट साइज़ फोटो
A recent passport size photograph
3. डिस्चार्ज बुक की प्रति (सभी पेज)
A copy of Discharge book (all pages)
4. Last pay drawn certificate and Pension Details
5. सभी अर्जित योग्यताओं के अंक पत्र तथा डिग्री प्रमाण पत्र
Mark sheets & Degree certificates of all the qualifications acquired
6. निर्धारित फार्मेट में जाति प्रमाण-पत्र (यदि लागू हो तो)
Caste Certificate in the prescribed format (If applicable)
7. निर्धारित फार्मेट में दिव्यांग प्रमाण-पत्र (यदि लागू हो तो)
PWD Certificate in the prescribed format (If applicable)

8. अनुभव प्रमाण-पत्र
Experience Certificates
9. वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण-पत्र (यदि लागू हो तो)
NOC from current employer (If applicable)
10. अन्य संबंधित प्रमाण-पत्र
Any other relevant certificate
11. डिमांड ड्राफ्ट (यदि लागू हो) : सामान्य, अन्य पिछड़ा वर्ग और आर्थिक रूप से कमज़ोर श्रेणी के उम्मीदवारों को 750 / - रूपए बतौर आवेदन शुल्क जमा करना है। शुल्क डीडी के तौर पर **भारत इलेक्ट्रॉनिक्स लिमिटेड**, पंचकूला में देय होगा । अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / दिव्यांग आवेदकों को आवेदन शुल्क से छूट दी गई गई है। आवेदन शुल्क लौटाया नहीं जाएगा। आवेदन शुल्क भरने से पहले सभी आवेदकों को दिये गए निर्देशों और योग्यता शर्तों को भलीभांति पढ़ लेना चाहिए। एकबार आवेदन शुल्क का भुगतान हो जाने पर उसको किसी भी स्थिति में लौटाया नहीं जाएगा।

Demand Draft (if applicable): Candidates belonging to General, OBC and EWS category are required to remit an amount of Rs.750 / - towards application fee in the form of a Demand Draft in favour **Bharat Electronics Limited payable at Panchkula**. SC / ST / PWD candidates are exempted from payment of application fee. The application fee is non-refundable. Candidates must go through all instructions and eligibility criteria carefully before remitting Application Fee. Fee once paid will not be refunded in any case / circumstance.

आवेदन के इच्छुक उम्मीदवार योग्यता के समर्थन में निर्धारित प्रारूप में आवेदन तथा सभी आवश्यक दस्तावेज़ों की प्रतियां और डिमांड ड्राफ्ट बंद लिफाफे में भेजें जिसके ऊपर आवेदन - सुरक्षा अधिकारी पद के लिए, पंचकूला एकक लिखा होना चाहिए। आवेदन - पत्र उप महाप्रबंधक (मानव संसाधन एवं प्रशासन) **भारत इलेक्ट्रॉनिक्स लिमिटेड**, प्लॉट नं. 405 औद्योगिक क्षेत्र, फेज़ - 3 पंचकूला -134113 (हरियाणा) को पंजीकृत डाक / कुरियर से भेजना है। आवेदन स्वीकार करने की अंतिम तिथि 11.11.2020 है। कृपया ध्यान दें हाथो-हाथ आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

Candidates willing to apply should send their application in the prescribed format along with the copies of the relevant documents in support of eligibility and the Demand Draft, in a sealed cover super scribing "Application for the post of Security Officer for Panchkula Unit" on the envelope. The applications should be sent to Deputy General Manager (HR&A), Bharat Electronics Limited at Plot No. 405, Industrial Area, Phase – III, Panchkula - 134113 (HARYANA) via registered post / speed post / courier only. The last date for receipt of applications is 11.11.2020. Please note applications by hand will not be accepted.

ऐसे आवेदन पत्र जो निर्धारित प्रपत्र में नहीं हैं, अधूरे हैं व सभी आवश्यक दस्तावेज़ों की प्रतियों के साथ नहीं हैं तथा आवेदन की अंतिम तिथि के बाद प्राप्त होते हैं या ऊपर दिये गए मानदंडों को पूरा नहीं कर रहे हैं, बिना कोई कारण बताए रद्द कर दिए जाएंगे। इस संबंध में किसी भी तरह के पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा। चयन प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर अगर पता चलता है कि आवेदक निर्धारित योग्यताओं को पूरा नहीं करता और अयोग्य है तो उसको चयन प्रक्रिया से बाहर किया जा सकता है। केवल साक्षात्कार हेतु शॉर्टलिस्ट होने / लिखित परीक्षा में उपस्थिति / साक्षात्कार में भाग लेने से कोई उम्मीदवार उस पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं माना जाएगा।

Applications that are not in the prescribed form, incomplete, illegible, without complete enclosures or received after due date or are not meeting the criteria indicated above will be summarily rejected without assigning any reason whatsoever. No correspondence in this regard will be entertained. Candidates may be debarred at any stage of the selection process, if it is found that they do not fulfill the prescribed eligibility criteria. Mere short-listing / attendance in the written test / interview does not entitle them to any claim for the post.

कृपया सुनिश्चित कर ले कि आप सभी योग्यताएं (जैसे कि आयु, शैक्षणिक योग्यता, अनुभव, श्रेणी प्रमाणपत्र आदि) पूरी करते हैं जैसा कि हमारे विज्ञापन में वर्णित है। पद के लिए विज्ञापन में जो भी योग्यता शर्तें निर्धारित की गई हैं अगर वो पूरी नहीं होती हैं तो आपकी उम्मीदवारी को रद्द कर दिया जाएगा। इस संबंध में प्रबंधन का निर्णय अंतिम होगा।

Please ensure that you fulfill all the eligibility criteria (like age, qualification, experience, category certificate, etc.) as stipulated in our advertisement. If you fail to meet any of the eligibility criteria as stated in the advertisement for the post, your candidature will be cancelled. The decision of the management in this regard would be final.

विज्ञापन के संबंध में किसी भी स्पष्टीकरण के लिए हमें pkhrrrect@bel.co.in पर ईमेल भेजें। कृपया ध्यान दें कि इस संबंध में किसी अन्य तरह का जैसे की टेलीफोन कॉल्स, परंपरागत मेल, फैक्स आदि पर संवाद नहीं किया जाएगा।

In case you require any clarifications regarding the advertisement please send an e-mail to pkhrrrect@bel.co.in. Please note that no other form of communication will be entertained including telephone calls, conventional mail, fax etc.