



ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ

સેક્ટર-૧૦-એ, “છ-૩” સર્કલ પાસે, “છ” રોડ, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦
ફોન નં- (૦૭૯) ૨૩૨ ૫૮૯૮૦ Web Site : <https://gpsc.gujarat.gov.in>

જાહેરાત ક્રમાંક ૨૫/૨૦૨૦-૨૧: ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ હસ્તકની નીચે દર્શાવેલ જગ્યાઓ પર **કુલ-૧૨** ઉમેદવારો પસંદ કરવા માટે ઓનલાઇન અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે. આ માટે ઉમેદવારે <https://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> પર **તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૦ (૧૩-૦૦ ક્લાક)** થી **તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૦ (૧૩-૦૦ ક્લાક)** દરમિયાન લોગ ઈન કરવાનું રહેશે. પસંદગીની પ્રક્રિયા માટે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા યોજવામાં આવશે.

નોંધ : (૧) આ જગ્યા માટે પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા સંભવત: **તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૧** ના રોજ યોજવામાં આવશે.

(૨) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાનું પરિણામ સંભવત: **જુલાઈ-૨૦૨૧** માં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે.

(૩) મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા સંભવત: **તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧, તા.૦૫/૦૯/૨૦૨૧ અને તા.૧૨/૦૯/૨૦૨૧** ના રોજ યોજવામાં આવશે.

(૪) મુખ્ય લેખિત પરીક્ષાનું પરિણામ સંભવત: **ઓક્ટોબર-૨૦૨૧** માં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે.

(૫) રૂબરૂ મુલાકાત સંભવત: **નવેમ્બર-૨૦૨૧** માં યોજવામાં આવશે.

જગ્યાનું નામ	કુલ જગ્યાઓ	કક્ષાવાર જગ્યાઓ					કક્ષાવાર જગ્યાઓ પૈકી મહિલાઓ માટે અનામત જગ્યાઓ					કુલ જગ્યાઓ પૈકી અનામત	
		બિન અનામત (સામાન્ય)	આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ	સા. શૈ. પ. વ.	અનુ. જાતિ	અનુ. જન જાતિ	બિન અનામત (સામાન્ય)	આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ	સા. શૈ. પ. વ.	અનુ. જાતિ	અનુ. જન જાતિ	શારીરિક અશક્ત	માલ સૈનિક
હિસાબી અધિકારી, વર્ગ-૧	૧૨	૦૭	૦૧	૦૩	૦૦	૦૧	૦૨	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦

૧. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે:-(૧) ઉપરની જગ્યાઓ સામે નીચે દર્શાવ્યા મુજબની શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો જ અરજી કરવા પાત્ર છે:

મોડરેટ કક્ષા એટલે કે ૪૦ ટકા કે તેથી વધુ અને ૭૫ ટકાથી ઓછી વિકલાંગતા.

HH= Hearing Handicapped, BL=Both Leg affected but not arms, OL=One Leg, OA=One Arm,

(૨) જાહેરાતમાં (૧) શ્રવણની ખામી, (૨) હલનચલનની વિકલાંગતા અથવા મગજનો લડવો એમ બે કેટેગરી પૈકી જે કેટેગરીની જગ્યાઓ આવા ઉમેદવારો માટે અનામત રાખવામાં આવેલ હશે તે જ કેટેગરીના ઉમેદવારો અરજી કરવાને પાત્ર બનશે.

(૩) શારીરિક રીતે અશક્ત ઉમેદવારોને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૧-૧૨-૨૦૦૮ના પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ-૧૦૨૦૦૮-૪૬૮૫૪૦-ગ.૨ થી નિયત થયેલ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ/ સિવિલ સર્જનના તબીબી પ્રમાણપત્રને આધિન રહીને ઉપલી વય મર્યાદામાં ૧૦ વર્ષની છૂટછાટ મળશે. સ્ત્રી ધી ભરતીમાં રાખવામાં આવતી અનામત જગ્યાઓ તથા ઉપલી વયમર્યાદામાં આપવામાં આવતી છૂટછાટ માટે રજૂ કરવાનાં વિકલાંગતા પ્રમાણપત્રનો નિયત નમૂનો https://gpsc.gujarat.gov.in/Documents/AdvertisementDocument/2019-9-3_756.pdf પરથી મેળવી લેવાનો રહેશે.

(૪) શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારોએ Online ફોર્મમાં Personal Details માં પોતાની અશક્તતાની ટકાવારી / વિગત દર્શાવવાની રહેશે.

(૫) શારીરિક રીતે અશક્ત તથા માલ સૈનિક માટે અનામત જગ્યાઓ ઉપર જે ઉમેદવાર પસંદગી પામશે તેઓ પોતે જે કેટેગરીના (બિન અનામત/ અનુ.ખતિ/ અનુ.જનખતિ/ સ્.શૈ.પ.વર્ગ /આ.પ.વ) ઉમેદવાર હશે, તે કેટેગરીના ગણવામાં આવશે.

(૬) સ્.વ.વિ.ના તા. ૧૫/૦૨/૨૦૦૧ ના ઠરાવ ક્રમાંક : સ્વીઆરઆર-૧૦૨૦૦૦-૯-૭-૨ મુજબ શારીરિક અશક્તતા ૪૦% કે તેથી વધુ હોય તેમને જ શારીરિક અશક્તતાના લાભો મળવાપાત્ર રહેશે.

૨. નાગરિકતા : પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવાર (ક) ભારતનો નાગરિક, અથવા (ખ) નેપાળનો પ્રજાજન, (ગ) ભુતાનનો પ્રજાજન, અથવા (ઘ) ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઈરાદાથી તા.૧લી જાન્યુઆરી ૧૯૬૨ પહેલાં ભારતમાં આવેલ તિબેટના નિર્વાસિત, અથવા (ચ) પાકિસ્તાન, બર્મા, શ્રીલંકા અને પૂર્વ આફ્રિકન દેશો, કેન્યા, યુગાન્ડા, વિચેટનામ, ઝામ્બિયા, મલાવી, ઝેર, ઈથીયોપીયા, યુનાઈટેડ રિપબ્લિક ઓફ ટાન્ઝાનિયાના દેશોમાંથી રચનાંતર કરી ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઈરાદાથી આવેલ મૂળ ભારતીય વ્યક્તિ, હોવો જોઈએ, પરંતુ (ખ) થી (ચ) સુધીના પ્રકારમાંની વ્યક્તિઓ તેમણે ગુજરાત સરકાર પાસેથી પાત્રતા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તો જ નિમણૂક માટે પાત્ર બનશે.

૩. અરજીપત્ર:-

(૧) બિન અનામત વર્ગના ઉમેદવારોએ , જે તેઓ પોસ્ટ ઓફિસમાં ફી ભરે તો રૂ. ૧૦૦ + પોસ્ટલ ચાર્જીસ તથા ઓન લાઇન ફી ભરે તો રૂ. ૧૦૦ + સર્વિસ ચાર્જીસ ફી ભરવાની રહેશે. અનામત વર્ગના ઉમેદવારો (આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ, અનુસૂચિત ખતિ અને અનુસૂચિત જનખતિ) અને માલ સૈનિકોને ફી ભરવામાંથી મુક્તિ આપવામા આવેલ છે. જેથી તેમણે કોઈ ફી ભરવાની રહેતી નથી.

(૨) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો જે બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરે તો અરજી ફી ભરવાની રહેશે નહીં.

(૩) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો માટે જહેરાતમાં અનામત જગ્યાઓ દર્શાવેલ ન હોય ત્યાં આવા ઉમેદવારો બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરી શકશે અને તેમને પસંદગી માટે બિનઅનામતના ધોરણો લાગુ પડશે.

(૪) જહેરાતમાં મહિલા ઉમેદવારો માટે જગ્યાઓ અનામત ન હોય તો પણ જે તે કેટેગરીમાં મહિલા ઉમેદવારો અરજી કરી શકે છે.

(૫) જહેરાતમાં જે તે કેટેગરીમાં કુલ જગ્યાઓ પૈકી મહિલા ઉમેદવારો માટે અમુક જગ્યાઓ અનામત હોય ત્યારે મહિલા ઉમેદવારોની અનામત જગ્યાઓ સિવાયની બાકી રહેતી જગ્યાઓ ફક્ત પુરુષ ઉમેદવારો માટે અનામત છે તેમ ગણવાનું નથી, આ જગ્યાઓ પર પુરુષ તેમજ મહિલા ઉમેદવારોની પસંદગી માટે વિચારણા થઈ શકે છે, પુરુષ તેમજ મહિલા ઉમેદવારો અરજી કરી શકે છે. (દા.ત. કુલ ૧૦ જગ્યાઓ પૈકી ૦૩ જગ્યા મહિલા ઉમેદવાર માટે અનામત છે પરંતુ બાકી રહેતી ૦૭ જગ્યા સામે મહિલા ઉમેદવાર પણ પસંદગી પામી શકે છે.)

(૬) જહેરાતમાં માત્ર મહિલા ઉમેદવારો માટે જગ્યાઓ અનામત હોય તો પણ જે તે કેટેગરીમાં પુરુષ ઉમેદવાર અરજી કરી શકે છે કેમ કે મહિલા ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ ન થાય તો આ જગ્યાઓ પર પસંદગી માટે પુરુષ ઉમેદવારોની વિચારણા થઈ શકે છે. પરંતુ જે જગ્યાઓ મહિલા ઉમેદવારો માટે જ અનામત હોય અને તે જગ્યા ઉપર મહિલા ઉમેદવારો પુરેપુરા પસંદગી પામે/જેટલી સંખ્યામાં પસંદગી પામે તો તેમને જ પ્રથમ વિચારણામાં લેવાના થશે અને કોઈ મહિલા ઉમેદવાર પસંદ ન થાય કે ઓછા મહિલા ઉમેદવાર પસંદ થાય તો તેટલા પ્રમાણમાં પુરુષ ઉમેદવારોને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે. (૭) પ્રાથમિક કસોટીના પરિણામના આધારે જે ઉમેદવારોને મુખ્ય (લેખિત) પરીક્ષા માટે કામચલાઉ સફળ જહેર કરેલ હશે તેવા ઉમેદવારોએ મુખ્ય (લેખિત) પરીક્ષા માટે ફરીથી ઓનલાઇન ફોર્મ ભરી, જરૂરી પ્રામાણપત્રો/ દસ્તાવેજો સ્કેન (Scan) કરીને આયોગની વેબસાઇટ <https://gpsc-iass.gujarat.gov.in> પર ઓન લાઇન અપલોડ કરવાના રહેશે.

૪. જન્મ તારીખ:-

(૧) આયોગ જન્મ તારીખ ના પુરાવા માટે એસ. એસ. સી. બોર્ડ દ્વારા અપાયેલ એસ. એસ. સી. ઇ.પ્રમાણપત્ર જ માન્ય રાખે છે. પરંતુ આ પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવેલ જન્મતારીખ ખોટી હોવાનું ઉમેદવાર માને તો સક્ષમ અધિકારીએ આપેલ વય અને અધિવાસના પ્રમાણપત્રની પ્રમાણિત નકલ મોકલવાની રહેશે. આ પ્રમાણપત્રમાં અધિકૃત અધિકારીએ સ્પષ્ટપણે જણાવેલ હોવું જોઈએ કે તેઓએ એસ. એસ. સી. કે તેની સમકક્ષ પરીક્ષાનું મૂળ પ્રમાણપત્ર તપાસેલ છે અને પોતાની સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવેલ પુરાવાઓને આધારે ઉમેદવારની સ્ત્રી જન્મતારીખ છે. જે એસ. એસ. સી. કે તેની સમકક્ષ પરીક્ષાના પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવેલ જન્મતારીખ કરતાં જુદી છે તથા માનવાને પુરતું કારણ છે. ઉમેદવારે રજૂ કરેલ વય અને અધિવાસનું પ્રમાણપત્ર તેની વિશ્વાસહર્તા(credibility)ના આધારે સ્વીકાર કે અસ્વીકારનો નિર્ણય આયોગ દ્વારા લેવામાં આવશે.

(૨) ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં દર્શાવેલ જન્મ તારીખમાં પાછળથી કોઈપણ કારણસર ફેરફાર થઈ શકશે નહીં.

પ. ઉંમર અને તેમાં છૂટછાટ :

- (૧) ઉંમર બહેરાતમાં દર્શાવેલ અરુણ સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખના રોજ ગણવામાં આવશે.
 (૨) અરુણ સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખના રોજ ઉમેદવારે ૨૦ વર્ષ પૂરા કરેલા હોવા બેઠબે અને ૪૦ વર્ષ પૂરા કરેલ ન હોવા બેઠબે.
 (૩) બહેરાતમાં દર્શાવેલ ઉપલી વયમર્યાદામાં નીચે મુજબની છૂટછાટ મળવાપાત્ર છે.

૧	મુળ ગુજરાતના અનુસુચિત ખતિ, અનુસુચિત જનખતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના ઉમેદવારો	પાંચ વર્ષ (વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં)
૨	મુળ ગુજરાતના અનુસુચિત ખતિ, અનુસુચિત જનખતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના મહિલા ઉમેદવારો	દસ વર્ષ (આ છૂટછાટમાં મહિલા માટેની છૂટછાટ કે જે પાંચ વર્ષની છે, તેનો સમાવેશ થઈ જાય છે, વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે.)
૩	બિન અનામત (સામાન્ય) મહિલા ઉમેદવારો	પાંચ વર્ષ (વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં)
૪	માલ સૈનિકો, ઇ.સી.ઓ., એસ.સી.ઓ સહિત ઉમેદવારો	સંરક્ષણ સેવામાં બખવેલ સેવા (ઓછામાં ઓછી પાંચ વર્ષની સંરક્ષણ સેવા) ઉપરાંત બીજા ત્રણ વર્ષ
૫	ગુજરાત સરકારના કર્મચારીઓ: ગુજરાત મુલ્કી સેવા અને વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ ની બેગવાબે મુજબ ગુજરાત સરકારની નોકરીમાં કાયમી ઘોરણે અથવા ઠંગામી ઘોરણે સળંગ છ માસથી કામગીરી બખવતા હોય અને તેઓની પ્રથમ નિમણૂક બહેરાતમાંની જગ્યામાં દર્શાવેલ વય મર્યાદાની અંદર થયેલ હોય તેવા કર્મચારીઓ	ગુજરાત સરકારના કર્મચારીઓને વય મર્યાદામાં છૂટછાટ ગુજરાત મુલ્કી સેવા અને વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની બેગવાઇ મુજબ મળવા પાત્ર રહેશે.
૬	શારીરિક અશક્તતા ઘરાવતા ઉમેદવારો	દસ વર્ષ (વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં)

ક.લાયકાત : ૧) પરીક્ષા માટે ઉમેદવાર ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ રથપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓમાંથી કોઈપણ યુનિવર્સિટીની અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ , ૧૯૫૬ ની કલમ ૩ હેઠળ ડીરડ યુનિવર્સિટી તરીકે બહેર થયેલી બીલ કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ (C.A.) ની અથવા Cost and works Accountant (I.C.W.A.) / (C.M.A) Cost and Management Accountant અથવા કંપની એકેટરી (C.S.) ની લાયકાત ઘરાવતા હોવા બેઠબે **અથવા** ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ રથપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓમાંથી કોઈપણ યુનિવર્સિટીની અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ , ૧૯૫૬ ની કલમ ૩ હેઠળ ડીડ યુનિવર્સિટી તરીકે બહેર થયેલી બીલ કોઈ પણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની M.Comની ડીગ્રી ઘરાવતા હોવા બેઠબે અને સાથોસાથ આશરે ૩ (ત્રણ)વર્ષનો સંયુક્ત અથવા તો અલગ અલગ હિસાબ અને ઓડિટ કામને લગતો અનુભવ સરકારી/સરકાર હસ્તકની સંસ્થા/બોર્ડ/કોર્પોરેશન/સ્થાનિય નિકાય/યુનિવર્સિટી/બેંકિંગ સંગઠનો કે જે કાયદા/કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ થી સ્થાપિત હોય/ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી નો ઘરાવતા હોવા બેઠબે. **અથવા** ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ રથપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓમાંથી કોઈપણ યુનિવર્સિટીની અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ , ૧૯૫૬ ની કલમ ૩ હેઠળ ડીડ યુનિવર્સિટી તરીકે બહેર થયેલી બીલ કોઈ પણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની B.Comની ડીગ્રી ઘરાવતા હોવા બેઠબે અને સાથોસાથ આશરે ૫ (પાંચ)વર્ષનો સંયુક્ત અથવા તો અલગ અલગ હિસાબ અને ઓડિટ કામને લગતો અનુભવ સરકારી/સરકાર હસ્તકની

સંસ્થા/બોર્ડ/કોર્પોરેશન/સ્થાનિય નિકાય/યુનિવર્સિટી/બેંકિંગ સંગઠનો કે જે કાયદા/કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ થી સ્થાપિત હોય/ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી નો ધરાવતા હોવા જોઈશે.

૭. પગાર ધોરણ : (૧) પે મેટ્રીક્ષ લેવલ નંબર-૧૦ ₹ ૫૬,૧૦૦-૧,૭૭,૫૦૦ તથા નિયમોનુસાર મળવાપાત્ર અન્ય ભણ્યાઓ. (૨) અજમાયશી સમય દરમિયાન ઉપરોક્ત દર્શાવેલ જગ્યાઓમાં ઈબહો આપવામાં આવશે નહિ. તેમ છતાં સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા અજમાયશી સમય સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયે ઈબહો મંજૂર કરવામાં આવશે. (૩) ગુજરાત સરકારની નોકરીમાં હોય તેવી વ્યક્તિઓનો પગાર ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો અનુસાર ઉપર્યુક્ત પગાર ધોરણમાં નિયત કરવામાં આવશે. (૪) ફરજી : સરકાર તરફથી સંબંધિત જગ્યા માટે વખતો વખત સોંપવામાં આવે તે કામગીરી. (૫) બઢતીની તકો : ઉપરોક્ત જગ્યાઓ પર નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારો જે તે જગ્યાના ભરતી નિયમોનુસાર ઉપલી જગ્યાઓ પર બઢતી માટે લાયક ગણાશે.

૮. અનુસૂચિત ખતિ, અનુસૂચિત જનખતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ

(૧) મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત ખતિ, અનુસૂચિત જનખતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ ના ઉમેદવારોને જ અનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે લાભ મળશે.

(૨) અનુસૂચિત ખતિ, અનુસૂચિત જનખતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ પૈકી ઉમેદવાર જે વર્ગના હોય તેની વિગતો અરજીપત્રકમાં અચૂક આપવી.

(૩) ઉમેદવારે અરજીપત્રકના સંબંધિત કોલમમાં જે તે અનામત કક્ષા દર્શાવેલ નહીં હોય તો પાછળથી અનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે લાભ મેળવવાનો હક્ક દાવો માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.

(૪) અનામત વર્ગનો લાભ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે તેના સમર્થનમાં સક્ષમ અધિકારી દ્વારા નિયત નમુનામાં આપવામાં આવેલ ખતિ પ્રમાણપત્રની નકલ અરજી સાથે અચૂક સામેલ કરવાની રહેશે. અરજીપત્રક સાથે ખતિ પ્રમાણપત્રની નકલ સામેલ નહીં હોય તો તે પાછળથી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં અને અરજીપત્રક રદ થવાને પાત્ર બનશે.

(૫) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને અનામતનો લાભ જે તેઓનો સમાવેશ “ઉચ્ચ વર્ગમાં” નહીં થતો હોય તો જ મળવાપાત્ર થશે.

(૬)(અ) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ ઉચ્ચ વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા અંગેનું સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગનું તારીખ: ૦૬/૦૨/૧૯૯૬ના ઠરાવથી નિયત થયેલ ગુજરાતી નમૂના ‘પરિશિષ્ટ-ક’ મુજબનું અથવા નવા નિયત કરાયેલ ગુજરાતી નમૂના ‘પરિશિષ્ટ-૪’ મુજબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

(૬)(બ) સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના તા.૨૬/૦૪/૨૦૧૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક સશપ/૧૨૨૦૧૫/૪૫૫૨૪૬/અ મુજબ ‘ઉચ્ચ વર્ગમાં સમાવેશ નહિ થવા અંગેના પ્રમાણપત્ર’ની મહત્તમ અવધિ (Validity) ઈચ્છુ થયા-વર્ષ સહિત ત્રણ નાણાકીય વર્ષની રહેશે, એટલે કે આ પ્રમાણપત્ર તા.૦૧-૦૪-૨૦૧૭ ના રોજ કે ત્યારબાદ ઈચ્છુ થયેલ હોવું જોઈએ. પરંતુ આવું પ્રમાણપત્ર સંબંધિત જહેરાત માટે ઓનલાઇન અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં ઈચ્છુ કરાયેલ હોવું જોઈએ. જે આ પ્રમાણપત્ર આ સમયગાળા દરમિયાન ઈચ્છુ થયેલું હશે, તો જ માન્ય રાખવામાં આવશે અન્યથા તે માન્ય રાખવામાં આવશે નહિ.

(૬)(ક) પરિશિષ્ટ મહિલા ઉમેદવારોએ આવું પ્રમાણપત્ર તેમના માતા-પિતાની આવકના સંદર્ભમાં રજૂ કરવાનું રહેશે. જે આવા ઉમેદવારોએ તેમના પતિની આવકના સંદર્ભમાં રજૂ કરેલ હશે તો તેમની અરજી રદ કરવામાં આવશે.

(૬)(ડ) ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજી કરતી વખતે જે ‘ઉચ્ચ વર્ગમાં સમાવેશ નહિ થવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર’ ની વિગતો જણાવેલ હોય તેની જ નકલ અરજી સાથે જોડવાની રહેશે. જે આવા પ્રમાણપત્રમાં કોઈ ભૂલ હોવાને કારણે ઉમેદવાર જહેરાતની છેલ્લી તારીખ બાદનું નવું પ્રમાણપત્ર મેળવે તો પણ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે પાત્ર થવા માટે ઓનલાઇન અરજીમાં જણાવેલ પ્રમાણપત્ર જ માન્ય રહેશે.

(૬)(ઈ) ઉચ્ચ વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર આપવા માટે ૬ માપદંડો ધ્યાને લેવાય છે. પ્રમાણપત્રની અવધિ હવે ત્રણ વર્ષની છે. પરંતુ ઉક્ત માપદંડો પૈકી કોઈપણ માપદંડમાં આ અવધિ દરમિયાન ફેરફાર થાય તો તેની સ્વૈચ્છિક જહેરાત સંબંધિત ઉમેદવારે તથા તેના માતા-પિતા/વાલીએ સ્વયં સંબંધિત સત્તાધિકારી તેમજ તેના દ્વારા પ્રમાણપત્રમાં કોઈ ફેરફાર કરવામાં આવે તો ગુજરાત જહેર સેવા આયોગને કરવાની રહેશે. ઉમેદવાર/માતા-પિતા/વાલી આવી જહેરાત નહિ કરીને કોઈપણ વિગતો છૂપાવશે તો તેઓ કાયદેસરની કાર્યવાહીને પાત્ર બનશે અને તેઓએ મેળવેલ અનામતનો લાભ રદ કરવાપાત્ર થશે. ઉચ્ચ વર્ગમાં સમાવેશ નહિ થવા અંગેના પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેના કોઈપણ માપદંડમાં ફેરફારની સ્વૈચ્છિક જહેરાત કરવાની જવાબદારી ઉમેદવાર/માતા-પિતા/વાલીની વ્યક્તિગત રીતે અને સંયુક્ત રીતે રહેશે.

(૭) આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના ઉમેદવારોએ રાજ્ય સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના તા. ૨૫/૦૧/૨૦૧૯ ના ઠરાવ ક્રમાંક : ઇ.ડબલ્યુ.એસ/૧૨૨૦૧૯/૪૫૯૦૩/અ થી નિયત થયેલ નમૂના (અંગ્રેજીમાં Annexure KH અથવા ગુજરાતીમાં પરિશિષ્ટ-ગ) માં મેળવેલ આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો માટેના પ્રમાણપત્રના નંબર અને તારીખ ઓન લાઇન અરજી કરતી વખતે દર્શાવવાના રહેશે. આ પાત્રતા પ્રમાણપત્ર સંબંધિત જહેરાત માટે ઓનલાઇન અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં ઈચ્છુ કરાયેલ હોવું

જેઈએ. જે આ પ્રમાણપત્ર આ સમયગાળા દરમિયાન ઇચ્છુ થયેલુ હશે, તો જ માન્ય રાખવામાં આવશે અન્યથા તે માન્ય રાખવામાં આવશે નહિ.

(ટ) સરકારની પ્રવર્તમાન ખેગવાઈ મુજબ અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારોની સાથે નિયત ધોરણો (અર્થાત વયમર્યાદા ,અનુભવની લાયકાત, બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારો માટે અપનાવેલ હોય તેના કરતાં વધુ વિસ્તૃત કરેલ અન્ય ક્ષેત્ર) માં છૂટછાટ લીધા સિવાય પોતાની ગુણવત્તાના આધારે પસંદગી પામે તો બિનઅનામત જગ્યાની સામે ગણતરીમાં લેવાના થાય છે.

(ઠ) ઉમેદવારે અરજીમાં જાતિ અંગે જે વિગત દર્શાવેલ હશે તેમાં પાછળથી ફેરફાર કરવાની વિનંતી માન્ય રાખવામાં આવશે નહી.જે કોઈ ઉમેદવારે નિયત સમયગાળા દરમિયાન ઇચ્છુ થયેલ નિયત નમૂનાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ નહિ હોય તો તેઓની અરજી અમાન્ય ગણવામાં આવશે અને તેઓને બિનઅનામત જગ્યા સામે પણ વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહિ.

નોંધ-૧: સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: ઇડબલ્યુએસ/ ૧૨૨૦૧૯/ ૪૫૯૦૩/અ, તા. ૨૬.૦૬.૨૦૨૦ ની ખેગવાઈ મુજબ આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો (EWS) માટેના પાત્રતા પ્રમાણપત્રો ઇચ્છુ (issue) થયા તારીખથી ત્રણ વર્ષ સુધી માન્ય ગણવામાં આવશે. પરંતુ તા. ૨૫.૦૧.૨૦૧૯ થી તા. ૧૨.૦૯.૨૦૧૯ સુધી ઇચ્છુ થયેલ EWS પ્રમાણપત્રની વધારેલ અવધિનો લાભ લેવા માટે ઉમેદવારે તેના કુટુંબની આવકમાં વધારો થયો નથી અને રાજ્ય સરકારના અનામતના હેતુ માટે નક્કી થયેલ પાત્રતાના માપદંડ મુજબ લાયક હરે છે તેવી બાંહેધરી ઉક્ત ઠરાવ સાથેના પરિશિષ્ટથી નિયત કર્યા મુજબના નમૂનામાં આપવાની રહેશે. આયોગ જ્યારે EWS પ્રમાણપત્ર મંગાવે તે સમયે ઉમેદવારે પ્રમાણપત્રની સાથે આ બાંહેધરી રજૂ કરવાની રહેશે. આ ખેગવાઈના દુરુપયોગ બદલ અનામતનો લાભ રદ થવા પાત્ર છે અને ઉમેદવાર કાયદેસરની કાર્યવાહીને પાત્ર બને છે. જેથી વધારેલ અવધિનો લાભ લેતા અગાઉ ઉમેદવારોએ ઉક્ત ઠરાવની તમામ ખેગવાઈઓનો અભ્યાસ કરી લેવા જણાવવામાં આવે છે. ૨૫.૦૧.૨૦૧૯ થી તા. ૧૨.૦૯.૨૦૧૯ સુધી ઇચ્છુ થયેલ EWS પ્રમાણપત્રની વધારેલ અવધિ સંદર્ભે રજૂ કરવાની બાંહેધરીનો નિયત નમૂનો https://gpsc.gujarat.gov.in/Documents/AdvertisementDocument/EWS_SELF-DECLARATION FORM.pdf પરથી મેળવી લેવાનો રહેશે.

નોંધ-૨: સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/ ૧૨૨૦૧૫/ ૪૫૫૨૪૬/અ, તા. ૧૨.૦૬.૨૦૨૦ ની ખેગવાઈઓને આધીન તા. ૦૧.૦૪.૨૦૧૬ થી તા. ૩૧.૦૩.૨૦૧૭ અને તા. ૦૧.૦૪.૨૦૧૭ થી તા. ૩૧.૦૩.૨૦૧૯ દરમિયાન ઇચ્છુ કરવામાં આવેલ ઉચ્ચ વર્ગમાં સમાવેશ નહિ થવા અંગેના પ્રમાણપત્ર” (Non Creamy Layer Certificate) ને પણ માન્ય ગણવામાં આવશે પરંતુ આ સમયગાળા દરમિયાન ઇચ્છુ થયેલ પ્રમાણપત્ર સાથે ઉમેદવારે તેના “બિન ઉચ્ચ વર્ગના દરજ્જા” (Non Creamy Layer Status) માં કોઈ ફેરફાર થયેલ નથી તથા તેઓ રાજ્ય સરકારના અનામતના હેતુ માટે નક્કી થયેલ પાત્રતાના માપદંડ મુજબ લાયક હરે છે તે મુજબ બાંહેધરીપત્ર ઉક્ત ઠરાવ સાથેના પરિશિષ્ટથી નિયત થયેલા નમૂનામાં આપવાનું રહેશે. આયોગ જ્યારે NCLC પ્રમાણપત્ર મંગાવે તે સમયે ઉમેદવારે પ્રમાણપત્રની સાથે આ બાંહેધરી રજૂ કરવાની રહેશે. આ ખેગવાઈના દુરુપયોગ બદલ અનામતનો લાભ રદ થવા પાત્ર છે અને ઉમેદવાર કાયદેસરની કાર્યવાહીને પાત્ર બને છે. જેથી વધારેલ અવધિનો લાભ લેતા અગાઉ ઉમેદવારોએ ઉક્ત ઠરાવની તમામ ખેગવાઈઓનો અભ્યાસ કરી લેવા જણાવવામાં આવે છે. તા. ૦૧.૦૪.૨૦૧૬ થી તા. ૩૧.૦૩.૨૦૧૭ અને તા. ૦૧.૦૪.૨૦૧૭ થી તા. ૩૧.૦૩.૨૦૧૯ દરમિયાન ઇચ્છુ કરવામાં આવેલ ઉચ્ચ વર્ગમાં સમાવેશ નહિ થવા અંગેના પ્રમાણપત્ર” (Non Creamy Layer Certificate) સંદર્ભે રજૂ કરવાની બાંહેધરીનો નિયત નમૂનો https://gpsc.gujarat.gov.in/Documents/AdvertisementDocument/NCLC_SELF-DECLARATION FORM.pdf પરથી મેળવી લેવાનો રહેશે.

૯. માલ સૈનિક :-

(૧) માલ સૈનિક ઉમેદવારોએ અરજીપત્રકમાં વિગતો આપવાની રહેશે.

(૨) માલ સૈનિક ઉમેદવારે ડિરચાર્જ બુકની નકલ અરજીપત્રક સાથે અચૂક મોકલવાની રહેશે.

(૩) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ: ૦૯/૦૭/૨૦૧૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક: આરઇએસ૧૦૮૫૩૪૩૩૧-૨ ખેગવાઈ મુજબ માલ સૈનિકોને અરજીપત્રકની કિંમત, અરજી ફી અને પરીક્ષા ફી ભરવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવેલ છે

૧૦. મહિલા ઉમેદવાર :-

મહિલાઓની અનામત જગ્યાઓ માટે જે યોગ્ય મહિલા ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ નહીં થાય તો તેની જગ્યા જે તે કક્ષાના (category) પુરુષ ઉમેદવારોને ફાળવી શકાશે.

જે ઉમેદવારનો સમાવેશ અનામત વર્ગ ,માલ સૈનિક ,મહિલા કે વિધવા પૈકીના વિકલ્પો પૈકી એક થી વધુ વિકલ્પોમાં થતો હોય તેવા કિસ્સામાં તેને લાગુ પડતા વિકલ્પો પૈકી જેમાં વધુ લાભ મળવાપાત્ર હશે તે મળશે.

૧૧. વિધવા ઉમેદવાર : સરકારના પ્રવર્તમાન નિયમો અનુસાર વિધવા મહિલા ઉમેદવારોને પસંદગીમાં અગ્રતા આપવામાં માટે તેમને મળેલ કુલ ગુણના ૫ (પાંચ) ટકા ગુણ પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા, મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા અને રૂબરૂ મુલાકાતમાં ઉમેરી આપવામાં આવશે. પરંતુ તેઓએ ભરતી તથા નિમણૂક સમયે પુનઃ લગ્ન કરેલ ના હોવા ખેઈએ. ઉપરાંત આયોગની કચેરી માંગે ત્યારે તેના તમામ પુરાવાઓ અસલમાં આયોગની કચેરીમાં રજૂ કરવાના રહેશે.

૧૨. ના વાંધા પ્રમાણપત્ર :-

(૧) ગુજરાત સરકારના સરકારી / અર્ધ સરકારી / સરકાર હસ્તકના કોર્પોરેશન / કંપનીઓમાં સેવા બજવતા અધિકારીઓ / કર્મચારીઓ આયોગની બહેરાતના સંદર્ભમાં બારોબાર અરજી કરી શકશે અને તેની બધા ઉમેદવારે પોતાના વિભાગ/ખાતા/કચેરીને અરજી કર્યાની તારીખથી દિન-૭ માં અચૂક કરવાની રહેશે. બે ઉમેદવારના નિયોક્તા તરફથી અરજી મોકલવાની છેલ્લી તારીખ બાદ ૩૦ દિવસમાં અરજી કરવાની પરવાનગી નહીં આપવાની બધા કરવામાં આવશે તો તેઓની અરજી નામંજૂર કરી ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.

(૨) કેન્દ્ર સરકારની અથવા અન્ય કોઇપણ રાજ્ય સરકારની નોકરીમાં હોય તેવા ઉમેદવારે આ અરજી સાથે નિમણૂક અધિકારીનું ના વાંધા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

૧૩. ગેરલાયક ઉમેદવાર :-

ગુજરાત બહેર સેવા આયોગ કે અન્ય બહેર સેવા આયોગ અથવા અન્ય સરકારી / અર્ધ સરકારી / સરકાર હસ્તકની સંસ્થાઓ દ્વારા ઉમેદવાર ક્યારેય પણ ગેરલાયક ઠરાવેલ હોય તો તેની વિગત અરજીપત્રકમાં આપવાની રહેશે. બે ઉમેદવારનો ગેરલાયક ઠરાવ્યાનો સમય ચાલુ હશે તો આવા ઉમેદવારની અરજી રદ થવાને પાત્ર બનશે.

૧૪. કોમ્પ્યુટરનું જ્ઞાન :

ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની બધાકારી ધરાવતા હોવા બેઈએ. આ પ્રકારની લાયકાત નહિ ધરાવનાર ઉમેદવાર નિમણૂકને પાત્ર બનશે નહિ.

૧૫. સામાન્ય શરતો :- (૧) અનામત વર્ગનો લાભ મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ, અનુ. જનજાતિ અને સા. અને શૈ. પ. વર્ગના ઉમેદવારોને જ મળશે. (૨) અરજી કર્યા બાદ પરત ખેંચી શકાશે નહિ. (૩) ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં કોઇપણ વિગત ખોટી બતાવેલ હશે તો તેનું અરજીપત્રક કોઇપણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે તથા તેણે લાયકી ધોરણ (Passing Standard) મેળવેલ હશે કે ઉમેદવાર પસંદગી પામેલ હશે તો પણ તેની ઉમેદવારી રદ ગણાશે. આથી અરજીપત્રકમાં ખૂબ સીવટપૂર્વક વિગતો ભરવી. (૪) ફી ભર્યા બાદ રીફંડ મળવાપાત્ર નથી. (૫) ગુજરાત સરકારના કર્મચારી આયોગની બહેરાત સંદર્ભમાં બારોબાર અરજી કરી શકશે. પરંતુ તેની બધા ઉમેદવારે પોતાના વિભાગ/ખાતા/કચેરીને દિન-૭ માં અચૂક કરવાની રહેશે. બે ઉમેદવારના વિભાગ / ખાતા / કચેરી તરફથી અરજી મોકલવાની છેલ્લી તારીખ બાદ ૩૦ દિવસમાં અરજી કરવાની પરવાનગી નહિ આપવાની આયોગને બધા કરવામાં આવશે તો તેઓની અરજી નામંજૂર કરી ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.

૧૬. પરીક્ષાની રૂપરેખા તથા અભ્યાસક્રમ :- (૧) પરીક્ષાની રૂપરેખા : સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા ક્રમાનુસાર ત્રણ તબક્કામાં યોજવામાં આવશે.

(એ) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા : મુખ્ય પરીક્ષા માટેના ઉમેદવારો પસંદ કરવા;

(બી) મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત અને રૂબરૂ મુલાકાત) : નિશ્ચિત જગ્યાઓ માટે આખરી પસંદગી માટે ઉમેદવારો પસંદ કરવા. ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી મુખ્ય પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ (મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ વત્તા રૂબરૂ મુલાકાતમાં મેળવેલ ગુણ) ના આધારે કરવામાં આવશે.

૧૬.(૨) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા (objective type) :

ક્રમ	વિષય	કુલ ગુણ	સમય
પ્રશ્નપત્ર-૧	General Studies	200 Marks	3 hours
પ્રશ્નપત્ર-૨	Accountancy and Auditing	200 Marks	3 hours

નોંધ:- (૧) પ્રશ્નપત્ર-૧ અને ૨ વૈકલ્પિક પ્રકારનું અને તેનું સ્તર (standard) અને અભ્યાસક્રમ સ્નાતક કક્ષાનો રહેશે.

૧૬.(૩) મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત) (conventional type) :

ક્રમ	વિષય	કુલ ગુણ	સમય
પ્રશ્નપત્ર-૧	Gujarati	150 Marks	3 hours
પ્રશ્નપત્ર-૨	English	150 Marks	3 hours
પ્રશ્નપત્ર-૩	General Studies-I	200 Marks	3 hours
પ્રશ્નપત્ર-૪	Accountancy and Auditing-I	200 Marks	3 hours
પ્રશ્નપત્ર-૫	Accountancy and Auditing-II	200 Marks	3 hours
	Total	900 Marks	

૧૬.(૪) મૌખિક કસોટી : 100 Marks (૫) અભ્યાસક્રમ : (એ) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા (objective type) નો અભ્યાસક્રમ આયોગની વેબસાઈટ પર મૂકવામાં આવેલ છે. જ્યારે (બી) મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત) નો વિષયવાર અભ્યાસક્રમ (syllabus) આયોગની વેબસાઈટ <https://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> પર સમયાંતરે મુકવામાં આવશે. (૬) ગુજરાતી પેપરનું સ્તર (standard) ગુજરાત ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ-૧૨ ના ગુજરાતી વિષય (ઉચ્ચ કક્ષા) જેટલું રહેશે.(૭) અંગ્રેજી પેપરનું સ્તર (standard) ગુજરાત ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ-૧૨ ના અંગ્રેજી વિષય (નિમ્ન કક્ષા) જેટલું રહેશે.(૮) પ્રશ્નપત્ર-૩ અને ૪ અને ૫ ના પેપરનું સ્તર (standard) અને અભ્યાસક્રમ સ્નાતક કક્ષાનો રહેશે.(૯) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા એ માત્ર screening test છે જેના ગુણ આખરી પસંદગી માટે ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.(૧૦) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાના પરિણામને આધારે જાહેરાતમાં દર્શાવેલ કુલ જગ્યાઓના આશરે ૧૫ (પંદર) ગણ ઉમેદવારોને મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. (૧૧) મુખ્ય પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર-૧ ગુજરાતી ભાષા અને પ્રશ્નપત્ર-૨ અંગ્રેજી ભાષાના પ્રશ્નપત્રનું માધ્યમ અનુક્રમે ગુજરાતી અને અંગ્રેજી રહેશે. પ્રશ્નપત્ર-૩, પ્રશ્નપત્ર-૪ અને પ્રશ્નપત્ર-૫ ના પ્રશ્નપત્રનું માધ્યમ ગુજરાતી અને અંગ્રેજી રહેશે. આ પ્રશ્નપત્રોના જવાબો ગુજરાતી અથવા અંગ્રેજીમાં આપી શકાશે.

૧૭. પરીક્ષામાં પ્રવેશ : (૧) જરૂરી હી સાથે અરજી કરનાર દરેક ઉમેદવારને અરજીની ચકાસણી કર્યા સિવાય પ્રિલિમિનરી પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાં આવશે. (૨) ઉમેદવારો તરફથી મળેલ અરજીપત્રકોની ભરતી નિયમો અને જાહેરાતની બેગવાઈ મુજબ ચકાસણી કરવામાં આવશે અને આ બેગવાઈ સંતોષતા ઉમેદવારોને મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. તેમ છતાં આવી ચકાસણી બે મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા બાદ કરવામાં આવે તો તેવી ચકાસણી અનુસાર જરૂરી બેગવાઈ ન સંતોષતા ઉમેદવારોની ઉમેદવારી કોઈપણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે તેની ઉમેદવારોએ અચૂક નોંધ લેવી. (૩) મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં પ્રવેશ અંગે આયોગનો નિર્ણય આખરી ગણાશે અને આયોગના નિર્ણય સામે કોઈપણ પત્રવ્યવહાર ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહિ.

૧૮. પરીક્ષા કેન્દ્રોની વિગત : (૧) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા અમદાવાદ અને ગાંધીનગર ખાતે યોજવામાં આવશે જે વધુ સંખ્યામાં ઉમેદવારોની અરજીઓ આવશે તો આયોગ દ્વારા આ સિવાયના અન્ય પરીક્ષા કેન્દ્રો ખાતે પણ યોજવામાં આવશે. શારીરિક ક્ષમતા કસોટી તથા શારીરિક માપ ચકાસણી અને મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા અમદાવાદ / ગાંધીનગર ખાતે તથા મૌખિક કસોટી ગાંધીનગર ખાતે લેવામાં આવશે. (૨) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટે પરીક્ષાનું સ્થળ, પરીક્ષાની તારીખ, પરીક્ષાના સમયની માહિતી આયોગની વેબસાઈટ <https://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> ઉપર મુકવામાં આવશે અને પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટેના પ્રવેશપત્ર તથા ઉમેદવારોની સૂચનાઓ <https://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> વેબસાઈટ પરથી ઉમેદવારોએ ડાઉનલોડ કરવાના રહેશે. આ માટે આયોગ દ્વારા વર્તમાનપત્રમાં જાહેરાત આપવામાં આવશે. (૩) ઉમેદવારોએ પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા, શારીરિક ક્ષમતા કસોટી તથા શારીરિક માપ ચકાસણી, મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા તથા મૌખિક કસોટીમાં તેમના પોતાના ખર્ચે ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે. (૪) અનુ.ખતિ અને અનુ.જન ખતિના ઉમેદવારોને મૌખિક કસોટી માટે ગાંધીનગર આવવા માટે પોતાના રહેઠાણના સ્થળેથી ગાંધીનગર અને ગાંધીનગરથી રહેઠાણના સ્થળે પરત જવા માટે બીજા વર્ગનું રેલવે ભાડું અથવા અગર એસ.ટી. ભાડું સરકારના નિયમો અનુસાર ચૂકવવામાં આવશે.

૧૯. મૌખિક કસોટી : (૧) મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં આયોગે નિયત કરેલ લાયકી ગુણ મેળવનાર જગ્યાના આશરે ત્રણ ગણ ઉમેદવારોને મૌખિક કસોટી માટે બોલાવવામાં આવશે. (૨) આ કસોટીમાં ઉમેદવારે હાજર રહેવું ફરજિયાત છે. હાજર ન રહેનાર ઉમેદવાર આખરી પસંદગી માટે પાત્ર બનશે નહીં.

૨૦. પરિણામ : (૧) આખરી પરિણામ આયોગના નોટીસ બોર્ડ અને વેબસાઈટ પર મૂકવામાં આવશે અને આ પરિણામ સરકારી ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ કરવા માટે મોકલવામાં આવશે. (૨) આ પરિણામમાં ઉમેદવારના નામ, બેઠક ક્રમાંક તેમજ મેળવેલ કુલ ગુણની વિગતો આપવામાં આવશે.(૩) આ પરિણામમાં અસહજ થયેલ ઉમેદવારોના બેઠક ક્રમાંક અને તેઓએ મેળવેલ ગુણ આયોગના નોટીસ બોર્ડ પર મુકવામાં આવશે.

૨૧.પ્રતિક્ષાયાદી: આયોગ દ્વારા દરેક કેટેગરી પ્રમાણે ૨૦% મુજબ પ્રતિક્ષાયાદી તૈયાર કરવામાં આવશે.પ્રતિક્ષાયાદી સરકારની સંબંધિત સૂચનાઓ અનુસાર અમલમાં રહેશે.

૨૨. ગુણપત્રક : (૧) મુખ્ય પરીક્ષાનું ગુણપત્રક મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારોએ મૌખિક કસોટીને અંતે આખરી પરિણામ જાહેર થયા બાદ “સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, ગાંધીનગર” ના નામનો ૩.૫૦-૦૦ નો ફોરડ ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડર અથવા આયોગની કરોચીના કાઉન્ટર પર કામકાજના દિવસોએ સવારના ૧૧-૦૦ થી ૨-૦૦ અને બપોરના ૩-૦૦ થી ૫-૦૦ સુધીમાં રોકડેથી હી સાથે આયોગને અરજી કરવાની રહેશે. (૨) આ અરજીમાં ઉમેદવારે પરીક્ષાનું નામ, જાહેરાત ક્રમાંક, પોતાનું સરનામું બેઠક નંબર અને પરીક્ષાની વિગતો દર્શાવવાની રહેશે.(૩) ઉમેદવારોને તેમનું ગુણપત્રક ટપાલમાં મોકલી આપવામાં આવશે. મૌખિક કસોટીને અંતે આખરી પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી ૧૫ દિવસની અંદર ગુણપત્રક માટેની અરજી મોકલવાની રહેશે. આ મુદત બાદ મળેલ અરજી અમાન્ય ગણાશે.

૨૩. ગુણની પુનઃ ચકાસણી : (૧) જે ઉમેદવાર મુખ્ય પરીક્ષાના પોતાના ગુણની ચકાસણી કરાવવા ઈચ્છતા હોય તે ઉમેદવાર આયોગને મુખ્ય પરીક્ષાના પરિણામને આધારે રૂબરૂ મુલાકાતના અંતે આખરી પરિણામ જાહેર કર્યા તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર દરેક પેપર દીઠ ૩.૫૦-૦૦ ની હી સાથે અરજી કરી શકશે.(૨) ઉમેદવારે પરીક્ષાનું નામ, બેઠક નંબર, અને નામ/સરનામું દર્શાવવાનું

રહેશે. (૩) ફી અરજી સાથે રોકડેથી કે ભા.પો.ઓ. દ્વારા કચેરીના કાઉન્ટર પર સ્વીકારવામાં આવશે. (૪) ઉમેદવાર ટપાલથી આ અરજી મોકલી શકશે. આવી અરજી સાથે માત્ર સચિવશ્રી, ગુજરાત જહેર સેવા આયોગ, ગાંધીનગરના નામનો કોર્ડ ભા.પો.ઓ. મોકલવાનો રહેશે. (૫) ઉત્તરવહીઓનું પુનઃ મૂલ્યાંકન (Revaluation) ફેર તપાસણી કોર્ષપણ સંજોગમાં કરવામાં આવશે નહિ. (૬) ગુણની પુનઃચકાસણી સિવાય ઉમેદવારે મેળવેલ ગુણ બાબતના કોર્ષપણ વિવાદને આયોગ લક્ષમાં લેશે નહિ.

૨૪. નિમણૂક : (૧) ઉમેદવારોને નિમણૂક માટે સામાન્ય રીતે ગુણવત્તા ક્રમમાં વિચારવામાં આવશે. પરંતુ પરીક્ષામાં સફળ થવાથી નિમણૂક માટેના હક્ક મળી જતો નથી. (૨) રાજ્ય સેવામાં નિમણૂક માટે ઉમેદવાર બધી રીતે યોગ્ય છે એમ જરૂરી લાગે તેવી તપાસ પછી સરકારને સંતોષ ન થાય તો તેવા ઉમેદવારની નિમણૂક કરવામાં આવશે નહિ. (૩) નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારે સરકારના નિયમો મુજબની તાલીમ લેવી પડશે અને તાલીમ પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. (૪) ઉપરની જહેરાત સંબંધમાં પસંદ થયેલા ઉમેદવારોની નિમણૂક માટે, સરકારશ્રીના સંબંધિત વિભાગને આયોગ દ્વારા ભલામણ કરવામાં આવશે. (૫) નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારે તાલીમમાં જતા પહેલા સરકાર નિયત કરે તેટલી રકમ અને સમય માટે security and surety bond આપવાના રહેશે. (૬) નિમણૂક અંગેની સઘળી કાર્યવાહી, સરકાર દ્વારા કરવામાં આવતી હોવાથી આ અંગેનો કોઈ પત્રવ્યવહાર આયોગ ધ્યાને લેશે નહિ.

૨૫. અજમાયશી સમય : (૧) નિમણૂક બાદ પસંદ થયેલા ઉમેદવારે બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું પડશે. (૨) અજમાયશી સમય, સરકારે આ માટે નક્કી કરેલા નિયમોનુસાર વધારી શકાશે. (૩) નિમણૂક બાદ ઉમેદવારે નિયમો મુજબ હિન્દી ભાષાની પરીક્ષા તથા સરકારશ્રી દ્વારા વખતોવખત નિયત કરવામાં આવે તેવી પૂર્વ સેવા તાલીમ, ખાતાકીય પરીક્ષાઓ તથા કમાન્ડો ટ્રેનીંગ પાસ કરવાની રહેશે. (૪) જે ઉમેદવારોની માતૃભાષા ગુજરાતી ન હોય તેવા ઉમેદવારે સરકારે નિયત કરેલા નિયમો અનુસાર ગુજરાતી ભાષાની પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. (૫) પરીક્ષાઓમાં નાપાસ થવાના પરિણામે ઈજલો અટકાવવામાં કે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે. (૬) પસંદ થયેલા ઉમેદવારોએ નિમણૂક પત્રમાં દર્શાવેલ સમયમાં ફરજ પર જોડાવવાનું રહેશે અને ગુજરાત રાજ્યમાં ગમે ત્યાં કામગીરી બજાવવાની રહેશે.

૨૬. Online અરજી કરવાની તથા અરજી ફી ભરવાની રીત:-

આ જહેરાત સંદર્ભમાં આયોગ દ્વારા ઓનલાઇન જ અરજી સ્વીકારવામાં આવશે. ઉમેદવાર **તારીખ ૧૦/૧૧/૨૦૨૦, ૧૩:૦૦ કલાક થી તારીખ ૦૧/૧૨/૨૦૨૦, ૧૩:૦૦ કલાક** સુધીમાં <https://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> પર ઓનલાઇન અરજી ભરી શકશે. ઉમેદવારે અરજી કરવા માટે નીચે મુજબના (૧) થી (૧૪) Steps અનુસરવાના રહેશે.

(૧) સૌ પ્રથમ <https://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> પર જવું.

(૨) આ સાઈટનાં Menu Bar પર “Online Application” વિકલ્પ પર ક્લિક કરતા “Apply” નો વિકલ્પ દેખાશે ત્યાં ક્લિક કરતા જ આપને હાલમાં ચાલતી જહેરાતોની વિગત દર્શાવવામાં આવશે. ઉમેદવારે પોતાની પસંદગી વાળી જહેરાતની સામેના “Apply” બટન પર ક્લિક કરતા જ, તે જહેરાત માટેનો સારાંશ દેખાશે અને તે વાચ્યા પછી ઉમેદવાર “Apply” બટન પર ક્લિક કરીને ઓનલાઇન ફોર્મ ભરવાનાં પેજ પર જઈ શકશે. તેની નીચે Apply Now પર Click કરવાથી Application Format દેખાશે. Application Format માં સૌ પ્રથમ “Personal Details (ઉમેદવારની માહિતી)” ઉમેદવારે ભરવી. (અહીં લાલ ફ્લેગ (*)) નિશાની હોય તેની વિગતો ફરજિયાત ભરવાની રહેશે.) “Personal Details” (ઉમેદવારની માહિતી) માં ઉમેદવારે પોતાની અટક, નામ, પિતાનું નામ, માતાનું નામ, જેન્ડર, જન્મ તારીખ, ખતિ વગેરેની માહિતી આપવાની રહે છે.

(૩) Personal Details ભરાયા બાદ “Communication Details (સંદેશાવ્યવહારની માહિતી)” જેમાં ઉમેદવારોએ પોતાનું હાલનું અને કાયમી રહેઠાણનું સરનામું, મોબાઈલ નંબર અને ઈ-મેલ આઈ.ડીની માહિતી આપવાની રહે છે.

(૪) “Communication Details (સંદેશાવ્યવહારની માહિતી)” ભરાયા બાદ “Other Details (અન્ય વિગતો)” માં ઉમેદવારે પોતાને લાગુ પડતી રિપોર્ટ્સની (રમતગમતની) વિગતો, વિકલાંગતા, લઘિયા માટેની સુવિધા મેળવવા બાબત, વિધવા, માણ સૈનિક, રાજ્ય સરકારમાં સેવા બાબતે કે કોઈ પણ આયોગ કે પસંદગી મંડળ માંથી પરીક્ષા આપવા માટે ડિ-બાર્ડ થયેલ છો કે કેમ? વિગતો ભરવી.

(૫) “Other Details (અન્ય વિગતો)” ભરાયા બાદ “Language Details (ભાષાની માહિતી)” માં ઉમેદવારે પોતાને આવડતી ભાષાઓ બાબતેની વિગત ટીક કરવી.

(૬) “Language Details (ભાષાની માહિતી)” ભરાયા બાદ “Upload Photograph (ફોટો અપલોડ કરો)” માં ઉમેદવારે પોતાનો સારી ગુણવત્તા અને ઓળખી શકાય તથા સ્વીકાર્ય હોય એવો ૦૫ સે.મી. લંબાઈ X ૩.૬ સે.મી. પહોળાઈ નો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહે છે. (ફોટાનું માપ ૫ સે.મી. ઊંચાઈ અને ૩.૬ સે.મી પહોળાઈ અને signature નું માપ ૨.૫ સે.મી. ઊંચાઈ અને ૭.૫ સે.મી પહોળાઈ રાખવી) (Photo અને Signature upload કરવા સૌ પ્રથમ તમારો Photo અને Signature .jpg Format (10 KB) સાઈઝ થી વધારે નહીં તે રીતે Computer માં હોવા જોઈએ.) “Choose File” Button પર Click કરો હવે Choose File ના સ્ક્રીનમાંથી જે ફાઇલમાં .jpg Format માં તમારો photo store થયેલ છે તે ફાઇલને ત્યાંથી Select કરો અને “Open” Button ને click કરો. હવે “Choose File” Button ની નીચે “Upload “ Button પર Click કરો હવે બાજુમાં તમારો Photo દેખાશે. હવે આજ રીતે Signature પણ upload કરવાની રહેશે.

(૭) “Upload Photograph (ફોટો અપલોડ કરો)” ભરાયા બાદ “Upload Signature (સહી અપલોડ કરો)” માં ઉમેદવારે પોતાનો સારી ગુણવત્તા-ઓળખી શકાય તેવી અને સ્વીકાર્ય એવી સફેદ કાગળ ઉપર કાળા/બ્લ્યુ કલરમાં સહી કરીને તેને સ્કેન કરીને JPG ફોર્મેટમાં ૨.૫ સે.મી. લંબાઈ X ૭.૫ સે.મી. પહોળાઈની માપમાં સહી અપલોડ કરવાની રહે છે.

(૮) “Upload Signature (સહી અપલોડ કરો)” ભરાયા બાદ “Education Details (શૈક્ષણિક લાયકાત)” માં ઉમેદવારે પોતે મેળવેલી શૈક્ષણિક લાયકાતોની વિગતો આપેલ કોષ્ટકમાં વિગતે ભરવાની રહે છે. જે શૈક્ષણિક લાયકાતમાં ટકાવારી ન આપવામાં આવે ત્યાં “શુન્ય” ભરવાની રહેશે.

(૯) “Education Details (શૈક્ષણિક લાયકાત)” ભરાયા બાદ “Essential/Additional Education Details (આવશ્યક/વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાત)” માં ઉમેદવારે પોતે મેળવેલી શૈક્ષણિક લાયકાતોની વિગતો આપેલ કોષ્ટકમાં વિગતે ભરવાની રહે છે. જે શૈક્ષણિક લાયકાતમાં ટકાવારી ન આપવામાં આવે ત્યાં “શુન્ય” ભરવાની રહેશે.

(૧૦) “Essential/Additional Education Details (આવશ્યક/વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાત)” ભરાયા બાદ “Experience Details (અનુભવની માહિતી)” માં ઉમેદવારે પોતે લાયકાત મેળવ્યા બાદ નો મેળવેલ અનુભવ/નોંકરીના વર્ષ અને તારીખની ક્રમગુસ્સાર વિગતો ભરવી. “Add Experience” પર ક્લિક કરીને મેળવેલ અન્ય અનુભવની વિગતો નાખી શકાય.

(૧૧) “Experience Details (અનુભવની માહિતી)” ભરાયા બાદ “Additional Information (વધારાની માહિતી)” માં ઉમેદવારે પોતાની લાગુ પડતી માહિતી ભરવી.

(૧૨) તેની નીચે “Assurance/ Self-Declaration (બાહેંધરી)” તે વાંચીને તેમાં Yes / No પર click કરવું.

(૧૩) હવે save પર “click” કરવાથી તમારો Data Save થશે. અહીં ઉમેદવારનો Application અને Confirmation Number બંને generate થશે. જે ઉમેદવારે સાચવીને રાખવાના રહેશે અને હવે પછી આ બંને રાખવાના સંદર્ભમાં આયોગ સાથેના કોઈ પણ પત્ર વ્યવહારમાં આ બંને વિગતો દર્શાવવાની રહેશે. Confirm થયેલ અરજીપત્રકની પ્રિન્ટ અચૂક કાઢી રાખવી.

(૧૪) જે આપની અરજીપત્રકમાં કોઈ સુધારા-વધારા કરવાના હોય તો “Edit” વિકલ્પમાં જઈને તે બંધારણમાં છેલ્લા દિવસ સુધીમાં કોઈપણ સમયે સુધારી શકાશે. બંધારણનો સમય પૂર્ણ થયા બાદ આ સુવિધા (અરજીમાં કોઈ પણ બંધારણ સુધારો કરવા માટે) ઉપલબ્ધ રહેશે નહીં.

નોંધ:- One Time Registration (OTR) ઉમેદવારને ઓનલાઇન અરજી ઝડપથી કરવા માટેનું સહાયક મોડ્યુલ છે. તે કરવા માત્રથી આયોગની કોઈ બંધારણમાં online અરજી કરેલી ગણાશે નહિ. આથી OTR કર્યા બાદ ઉમેદવારે સંબંધિત બંધારણમાં Online કરેલ અરજી ફરજિયાતપણે કરવાની રહે છે જેમાં ચુક થયેથી ઉમેદવાર જ જવાબદાર રહેશે.

૨૭. અરજી ફી :

(૧) બિન અનામત પુરૂષ/મહિલા ઉમેદવારો અરજી ફી નીચેનાં બે વિકલ્પો પૈકી કોઈપણ રીતે ભરી શકે છે: ૧. પોસ્ટ ઓફીસમાં : સામાન્ય કેટેગરીનાં ઉમેદવારો ભરવાની થતી ફી સંદર્ભે “Print Challan” ઉપર ક્લિક કરીને પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ કાઢવાની રહેશે. આ પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ લઈને નજીકની કોમ્પ્યુટરની સુવિધા ધરાવતી પોસ્ટ ઓફીસમાં જવાનું રહેશે. પોસ્ટ ઓફીસમાં રૂ.૧૦૦/- આયોગની ફી + પોસ્ટલ સર્વિસ ચાર્જ તા. ૦૧/૧૨/૨૦૨૦ સુધીમાં ભરવાનાં રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે. આ ચલણ તથા confirm થયેલ અરજીપત્રક ઉમેદવારે પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાનાં રહેશે અને જ્યારે આયોગ દ્વારા મંગાવવામાં આવે ત્યારે જ અરજીપત્રક બિડાણો સહિત તથા ફી ભરેલા ચલણની નકલ સાથે R.P.A.D. / Speed post થી મોકલવાનાં રહેશે અથવા આયોગ ખાતે રૂબરૂમાં આપી જવાનાં રહેશે. ૨. ઓનલાઇન ફી : ઓનલાઇન ફી જમા કરાવવા માટે “Print Challan” પર ક્લિક કરવું અને વિગતો ભરવી અને ત્યાં “Online Payment of Fee” ઉપર ક્લિક કરવું. ત્યારબાદ આપેલ વિકલ્પોમાં Net Banking, Card Payment અથવા Other Payment Mode ના વિકલ્પમાંથી યોગ્ય વિકલ્પ પસંદ કરવો અને આગળની વિગતો ભરવી. ફી જમા થયા બાદ આપની ફી જમા થઈ ગઈ છે તેવું screen પર લખાયેલું આવશે અને e-receipt મળશે, જેની print કાઢી લેવી. જે પ્રક્રિયામાં કોઈ ખામી હશે તો screen પર આપની ફી ભરાયેલ નથી તેમ જોવા મળશે.

(૨) રાજ્ય બહાર વસતાં સામાન્ય કેટેગરીનાં ઉમેદવારોએ પોસ્ટ ઓફીસમાં પરીક્ષા ફી રૂ.૧૦૦/- ભરવાની રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે. અથવા આ ઉમેદવારોએ રૂ.૧૦૦/- ના “સચિવશ્રી, ગુજરાત બેંક સેવા આયોગ, ગાંધીનગર” ના નામના કોર્ડ ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડરથી ફી જમા કરાવી શકશે.

(૩) ઉમેદવારોએ પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા તથા મુખ્ય પરીક્ષા માટે અલગ અલગ ફી ભરવાની રહેશે. જે પૈકી હાલ પુરતું પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટે જ પરીક્ષા ફી ભરવાની રહેશે.

(૪) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો જે બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરે તો તેઓએ અરજી ફી ભરવાની રહેશે નહીં.

(૫) મૂળ ગુજરાતના અનુ.ખતિ, બૌદ્ધ ધર્મ અપનાવેલ અનુ.ખતિ, અનુ.જનખતિ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના અને શારીરિક અશક્તતા વાળા ઉમેદવારોએ પરીક્ષા ફી ભરવાની રહેતી નથી.

(૬) માલ સૈનિકોએ અરજી ફી ભરવાની રહેતી નથી.

(૭) ફી ભર્યા બાદ રીફંડ મળવાપાત્ર નથી.

(૮) હી ભર્યા વગરની અરજી રદ થવાને પાત્ર છે. હી ભરેલ નહીં હોય તેવા ઉમેદવારોને કોઈપણ સંજોગોમાં પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા /મુખ્ય લેખિત કસોટીમાં બેસવા દેવામાં આવશે નહીં. આ હી પોસ્ટ ઓફીસ /નેટ બેંકીંગ દ્વારા જ સ્વીકારવામાં આવશે. રોકડમાં, ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટથી, ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડર (રાજ્ય બહાર વસતાં સામાન્ય કેટેગરીનાં ઉમેદવારો સિવાય) કે પે ઓર્ડરના સ્વરૂપમાં આ હી સ્વીકારવામાં આવશે નહિ, જેની ઉમેદવારોએ ખાસ નોંધ લેવી.

(૯) તા.૧ લી જાન્યુઆરી ૧૯૬૪ના રોજ અથવા તે પછી પૂર્વ પાકિસ્તાનમાંથી સ્થળાંતર કરી ભારતમાં આવેલી નિર્વાસિત વ્યક્તિઓની બાબતમાં જે આયોગને સંતોષ થાય કે ઉમેદવારો હી ચૂકવી શકે તેમ નથી તો યોગ્ય કિસ્સામાં હી માફ કરવામાં આવશે.

(૧૦) આયોગને અરજી કર્યા પછી હી પરત કરવા અંગેની વિનંતી સ્વીકારવામાં આવશે નહિ અથવા એ હી બીજી કોઈ પરીક્ષા કે પસંદગી માટે અનામત તરીકે રાખવામાં આવશે નહિ.

૨૮. અગત્યની સૂચના :

(૧) ઉમેદવારને પોતાની સાથે કોઈ સેલ્યુલર ફોન, પેજર અથવા બીજા કોઈ મોબાઈલ સંદેશા વ્યવહારના સાધનો પરીક્ષા ખંડમાં સાથે લઈ જવાની છૂટ નથી, જેના ભંગ બદલ ઉમેદવાર ચેતવણીઓમાં નિર્દિષ્ટ શિક્ષાને પાત્ર બનશે.

(૨) ઉમેદવાર પ્રિલિમિનરી પરીક્ષામાં કેલ્ક્યુલેટરનો ઉપયોગ કરી શકશે નહિ.

(૩) ઉમેદવારોને ખાસ જણાવવાનું કે, અરજીપત્રક તથા પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી દરમિયાન કોઈ ઉમેદવાર, આ જગ્યાના ભરતી નિયમો તથા જહેરાતની જોગવાઈ મુજબ લાયકાત ધરાવતા નથી તેમ માલૂમ પડશે તો તેમની ઉમેદવારી કોઈ પણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે.

૨૯. નીચે દર્શાવ્યા મુજબની અરજીઓ રદ કરવામાં આવશે. (આ યાદી માત્ર દષ્ટાંત સ્વરૂપે છે જે સંપૂર્ણ નથી)

(૧) અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતો અધૂરી કે અસંગત હોય.

(૨) અરજીમાં ઉમેદવારે સહી અપલોડ કરેલ ન હોય.

(૩) અરજી ફેક્સથી અથવા ઈ-મેઇલ થી મોકલાવેલ હોય.

(૪) અરજીમાં પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટોગ્રાફ અપલોડ કરેલ ન હોય.

(૫) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોએ અરજીપત્રક સાથે સક્ષમ અધિકારી દ્વારા અપાયેલ પ્રમાણપત્રની નકલ રજૂ કરેલ ન હોય.

(૬) માલ સૈનિક ઉમેદવારે ડિસ્ચાર્જ બુકની નકલ રજૂ કરેલ ન હોય

(૭) ઉમેદવારે શૈક્ષણિક લાયકાતના સંદર્ભમાં માર્કશીટ/પદવી પ્રમાણપત્રની નકલ રજૂ કરેલ ન હોય.

(૮) જન્મ તારીખ માટે એસ.એસ.સી.ઈ. પ્રમાણપત્રની નકલ રજૂ કરેલ ન હોય.

(૯) ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં અનુભવ દર્શાવેલ હોય (જેના આધારે પાત્રતા નક્કી કરવાની થતી હોય) પરંતુ તેના સમર્થનમાં પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ ન હોય અથવા તો રજૂ કરેલ પ્રમાણપત્રમાં તેઓનો અનુભવનો સમયગાળો, મુળ પગાર, કુલ પગાર અને અનુભવનો પ્રકાર દર્શાવેલ ન હોય, અનુભવનું પ્રમાણપત્ર સંસ્થાના લેટરપેડ ઉપર ન હોય તથા સક્ષમ સત્તાધિકારીની સહી વિનાનું હોય.

(૧૦) તબીબી શિક્ષણ વિષયક જગ્યાની જહેરાતમાં મેળવેલ પદવી MCI/DENTAL COUNCIL/ CCIM/ CCH માન્ય છે, તેવું યુનિવર્સિટી અથવા કોલેજના સક્ષમ અધિકારીનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ ન હોય.

૩૦. ગેરવર્તણૂક અંગે દોષિત ઠરેલા ઉમેદવારો વિરૂધ્ધ પગલાં :-

ઉમેદવારોને આથી ચેતવણી આપવામાં આવે છે કે તેઓએ અરજીપત્રકમાં કોઈપણ પ્રકારની ખોટી માહિતી દર્શાવવી નહીં, તેમજ આવશ્યક માહિતી છૂપાવવી નહીં, ઉપરાંત તેઓએ રજૂ કરેલ અસલ દસ્તાવેજો કે તેની પ્રમાણિત નકલમાં કોઈપણ સંજોગોમાં સુધારો અથવા ફેરફાર અથવા બીજા કોઈપણ ચેડાં કરવા નહીં અથવા તેઓએ આવા ચેડાં કરેલ / બનાવટી દસ્તાવેજો રજૂ કરવા નહીં, જે એકજ બાબતના બે કે તેથી વધુ દસ્તાવેજોમાં અથવા તેની પ્રમાણિત નકલમાં કોઈપણ પ્રકારની અસોક્સાઈ અથવા વિરંગતતા જણાય તો તે વિરંગતતાઓ બાબતની સ્પષ્ટતા રજૂ કરવી. જે કોઈ ઉમેદવાર આયોગ દ્વારા દોષિત જાહેર થયેલ હોય અથવા થાય તો ,

(૧) તેઓની ઉમેદવારી અંગે કોઈપણ રીતે યોગ્યતા પ્રાપ્ત કરવા

(૨) નામ બદલીને પરીક્ષા આપવી,

(૩) કોઈ અન્ય વ્યક્તિ દ્વારા છળ કપટથી કામ પુર્ણ કરાવ્યું હોય ,

(૪) બનાવટી દસ્તાવેજ રજૂ કર્યા હોય, દસ્તાવેજો ઓનલાઈન અપલોડ કરતી વખતે Scanning માં કોઈ ચેડાકરેલ હોય,

(૫) અગત્યની બાબત છુપાવવા અથવા દોષમુકત અથવા ખોટા નિવેદનો કરેલ હોય,

(૬) તેઓની ઉમેદવારી અંગે કોઈપણ અનિયમિત કે અનુચિત ઉપાયોનો સહારો લીધો હોય ,

(૭) કસોટી સમયે કોઈ અનુચિત સાધનોનો ઉપયોગ કર્યો હોય ,

(૮) ઉત્તરવહી માં અશ્લીલ ભાષા કે અશિષ્ટ બાબતો સહિતની અસંગત બાબતો રજૂ કરેલ હોય,

(૯) પરીક્ષા ખંડમાં કોઈપણ રીતની ગેરવર્તણૂક આચરવી, જેવી કે અન્ય ઉમેદવારની જવાબવહીની નકલ કરવી, પુસ્તક, ગાઇડ, કાપલી તેવા કોઈપણ છાપેલ કે ઠરતલિખિત સાહિત્યની મદદથી અથવા વાતચીત દ્વારા કે કોઈ સાંકેતિક રીતે નકલ કરવા કે અન્ય ઉમેદવારોને નકલ કરાવવાની ગેરચિત્તિઓ પૈકી કોઈપણ ગેરચિત્તિ આચરવા માટે,

- (૧૦) આયોગ દ્વારા પરીક્ષાની કામગીરી અંગે નિયુક્ત થયેલા કર્મચારીઓને પજવણી કરવી, કોઇપણ પ્રકારની શારીરિક ઇજા પહોચાડવી અથવા
- (૧૧) ઉપરોક્ત જોગવાઈઓમાં ઉલ્લેખાયેલ દરેક અથવા કોઇપણ કૃત્ય કરવા કે કરાવવા પ્રયત્ન કર્યો હોય તેણે કે સ્વીકૃતિ અથવા આડકતરી રીતે આયોગ પર દબાણ લાવનાર ઉમેદવાર નીચે દર્શાવેલ શિક્ષા ઉપરાંત આપોઆપ, હોજદારી કાર્યવાહીને પાત્ર બનશે.
- (ક) આયોગ દ્વારા તે પસંદગીના ઉમેદવાર તરીકે ગેરલાયક ઠરાવી શકાશે, અને /અથવા
- (ખ) તેને આયોગ લે તેવી કોઇપણ પરીક્ષા કે કોઇપણ રૂબરૂ મુલાકાત માટે કાયમી કે મુકરર મુદત માટે
- (૧) આયોગ દ્વારા લેવાનાર કોઇપણ પરીક્ષા કે પસંદગી માટે, અને
- (૨) રાજ્ય સરકાર હેઠળની કોઇપણ નોકરીમાંથી સરકાર દ્વારા ગેરલાયક ઠરાવી શકાશે અને
- (૩) જે સરકારી સેવામાં અગાઉથી જ હોય તો તેના વિરૂદ્ધ સમુચિત નિયમો અનુસાર શિસ્તભંગના પગલાં લઇ શકાશે.
- (૧૨) ઉપરોક્ત વિગતોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ શિક્ષા કરતા પહેલા આયોગ/ સરકાર દ્વારા ઉમેદવારને /કર્મચારીને
- (૧) આરોપનામામાં તેમની સામેના સ્પષ્ટ આરોપો અથવા કેસના પ્રકાર બાબતે,
- (૨) લેખિતમાં શિક્ષા અંગે બચાવનામું- ઠકીકત રજૂ કરવા અને
- (૩) શિક્ષા અંગે નિયત સમય મર્યાદામાં રૂબરૂ રજુઆત કરવાની તક આપવામાં આવશે.

૩૧. આ જાહેરાત અન્વયે અર્થઘટન બાબતે જગ્યાના ભરતી નિયમો અને પરીક્ષા નિયમોની જોગવાઈ આખરી રહેશે.

- ઉમેદવારનો સમાવેશ અનામત વર્ગ ,માલ સૈનિક,મહિલા કે વિધવા પૈકીના વિકલ્પો પૈકી એક થી વધુ વિકલ્પોમાં થતો હોય તેવા કિસ્સામાં તેને લાગુ પડતા વિકલ્પો પૈકી જેમાં વધુ લાભ મળવાપાત્ર હશે તે મળશે.
- ઉપરોક્ત દર્શાવેલ જગ્યાની સંખ્યામાં ફેરફાર કરવાનો આયોગને અબાધિત અધિકાર રહેશે. નોંધ : હિન્દી અધિકારી, વર્ગ-૧ જગ્યાના ભરતી નિયમો, ભરતી (પરીક્ષા) નિયમો, પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ, ફી, અરજીપત્રક સાથે જોડવાના આવશ્યક પ્રમાણપત્રોની યાદી, વય મર્યાદામાં છુટછાટ, અરજી કર્યા સંજોગોમાં રદ થવાને પાત્ર છે તેની વિગતો, પરિશિષ્ટ-‘ક’ નો નમૂનો, સરકારી કર્મચારીએ રજૂ કરવાના ના-વાંધા પ્રમાણપત્રનો નમૂનો અને જાહેરાતની અન્ય વધુ વિગતો આયોગની કચેરીના નોટિસબોર્ડ અને આયોગની વેબસાઇટ <https://gpsc.gujarat.gov.in> ઉપર જોઈ લેવાની રહેશે. આ જાહેરાત સંબંધમાં વધુ માહિતી જરૂર જણાય તો આયોગની કચેરીથી, કચેરી સમય દરમિયાન ટે.નં. ૦૭૯-૨૩૨૮૯૮૦ ઉપરથી મળી શકશે.

તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૦

GUJARAT PUBLIC SERVICE COMMISSION

Advt.No.25/2020-21

Online Applications are invited from 10/11/2020 (13-00 hours) to 01/12/2020 (13-00 hours) for the posts of Account officer, class-I. The reservation for S.C., S. T., S. & E. B.C,E.W.S & women candidates is as under. In case of non - availability of Women candidates, in the respective category, the post so reserved will be allotted to male candidates belonging to the same category.

Name of Post	Total Posts	Category wise Posts					Out of Category wise posts reserved for women					Post reserved for Physically Disabled and Ex-Servicemen out of the total Posts	
		Gen.	E.W. S	S. & E. B. C.	S. C.	S. T.	Gen.	E.W. S	S. & E. B. C.	S. C.	S. T.	Phy.Dis.	Ex-Ser.
Account Officer, class-I	12	07	01	03	00	01	02	00	00	00	00	00	00

Note:- The candidates belonging to reserved category can apply against vacancies for Unreserved category and the criteria will be applicable as per Unreserved Category.

E.Q.:- (A) candidate shall hold Chartered Accountant (C.A) or Cost and Works Accountant (I.C.W.A.)/ Cost and Management Accountant (C.M.A.) OR Company Secretary (C.S.) degree, **OR** (B) (i) a degree in Master of Commerce obtained from any of the University incorporated by an Act of the Parliament or State Legislature in India or other educational institution established by an Act of Parliament or declared to be deemed as a University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956; **and** (ii) have about three years combine or separate experience of the work related to accounts and audit, in the government/ government undertaking/board/corporation/local bodies/ university/ banking organization established by law/ company registered under the Companies Act,2013/chartered accountant's firm; **OR**(C) (i) a degree in Bachelor of Commerce obtained from any of the Universities of institutions established or incorporated by or under the central or a state act in India; or any other educational institution recognised as such or declared to be deemed as a University under section 3 of the University Grant Commission Act, 1956; **and**(ii) have about five years combine or separate experience of the work related to accounts and audit, in the Government/Government Undertaking/ Board/ Corporation/ Local bodies/ university/ banking organization established by law/ company registered under the Companies Act,2013/chartered accountant's firm(D) Basic knowledge of computer application as prescribed in the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967, and(E) Adequate knowledge of Gujarati or hindi or both.

Pay Scale:- Pay Matrix Level No: 10 : ₹ 56100-1,77,500 and other allowances

Age:- A candidate shall not be less than 20 years of age and not be more than 40 years of age as on 01/12/2020. Age will be calculated as on the last date of receipt of application. Upper age limit shall be relaxed as under :+

1	E.W.S.,S. & E. B.C., S.C. & S.T. Male candidates of Gujarat origin.	05 years
2	Women candidates of unreserved Category	05 years (Maximum up to 45 years)
3	Women Candidates of Reserved Category	10 years (including 05 years relaxation as Woman, Maximum up to 45 years.)
4	Ex-servicemen / Officers	For appointment to any vacancy in class-1 and class-2 Services or posts filled by direct recruitment, the upper age limit shall be relaxed by the length of military service increased by three years in case of Ex-Serviceman and Commissioned Officers including Emergency Commissioned Officers or Short Service Commissioned Officers who have rendered at least five years military services and have been released:- 1)on completion of assignment (including those whose assignment is due to be completed within 1 year) otherwise than by way of dismissal or discharge on account of misconduct or inefficiency; or 2) on account of physical disability attributable to military service or on invalidment. (Maximum up to 45 years)
5	Government Servant	Upper age will be relaxed in accordance with the provision of the Gujarat civil Service classification recruitment (General) Rules,1967 ;

Note: For the interpretation of the advertisement, the provisions of recruitment Rules and examination Rules of the post shall be final.

The details of advertisement can be seen on website <https://gpsc.gujarat.gov.in>

(H.K THAKAR)
Joint Secretary
Gujarat Public Service Commission