

फोन/Phone: 91-22-6656 5656

ई-मेल/Email: secretary@mumbaiport.gov.in

वेबसाईट/Website: www.mumbaiport.gov.in

मुंबई पत्तन प्राधिकरण

MUMBAI PORT AUTHORITY

सामान्य प्रशासन विभाग

पोर्ट भवन, दूसरा माला

शूरजी वल्लभदास मार्ग, बेलाई इस्टेट,
मुंबई - 400 001.



General Administration Department.
Port House, 2nd floor,
S.V. Marg, Ballard Estate,
MUMBAI - 400 001.

No. GAD/P/RECT-Dy. CE-65(v)/32

28th March 2022

Recruitment Notice

The Chairperson
All Major Port Authorities

Sir/Madam,

Sub: Filling up the post of Dy. Chief Engineer in the Pay
Scale of Rs. 80000-220000 (pre revised Rs. 32900-58000)
in Mumbai Port Authority by absorption through
composite method.

Applications are invited for filling up the post Dy. Chief Engineer in the pay scale of Rs. 80000-220000 (pre revised Rs. 32900-58000) in Mumbai Port Authority. In terms of MbPT Employees (RSP) Regulations, 2010, the post is to be filled by absorption through composite method amongst officers from Major Port Authorities. Copy of the Recruitment Rules for the post is at Annexure I.

2. Applications are invited from eligible and willing officers of all Major Port Authorities possessing prescribed qualifications, experience and other criteria/requirements as per the Recruitment Rules.

3. Applications be made through "Online Application Portal (OAP)" from **29.3.2022 to 29.4.2022**. Print out of online application should be submitted through proper channel, along with copies of all required documents. The crucial date for determining eligibility for the post of Dy. Chief Engineer will be **29.4.2022** i.e. last date of closing of applications. Applications, alongwith following documents may be forwarded by the concerned Port Authority to the Secretary, Mumbai Port Authority, Port House, 2nd Floor, S.V.Marg, Ballard Estate, Mumbai - 400 001, so as to reach this office on or before **17.5.2022**.

- (i) Certified copies of ACRs/APARs for the last 5 years (2016-17 to 2020-21) (duly attested by an officer not below the rank of Dy. HOD on each of the page).



सं.साप्रवि/पी/भर्ती-डेंप्युटी सीई-65(v)/32

28 मार्च 2022

भर्ती सूचना

अध्यक्ष,
सभी महापत्तन न्यास/ प्राधिकरण

महोदय/महोदया,

**विषय: मुंबई पोर्ट प्राधिकरण में रु 80000-220000 (रु 32900-58000
संशोधन पूर्व) के वेतन मान में उप मुख्य अभियंता का पद भरना.**

मुंबई पोर्ट प्राधिकरण में रु 80000-220000 (संशोधन पूर्व रु 32900-58000) वेतनमान में उप मुख्य अभियंता का पद भरने के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं. मुंपोट्ट कर्मचारी (भर्ती, वरिष्ठता तथा पदोन्नति) विनियम, 2010 के अनुसार यह पद मिश्रित पद्धति के माध्यम से महा पत्तन प्राधिकरण के अधिकारियों का समावेश करके भरे जाने है. इस पद के लिए भर्ती नियमों की प्रति अनुलग्नक I में है.

2. भर्ती नियमों के अनुसार निर्धारित योग्यता, अनुभव तथा अन्य निकषों/आवश्यकताओं को धारण कर रहे सभी महा पत्तन प्राधिकरण के पात्र तथा इच्छुक अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं.

3. आवेदन "ऑनलाईन आवेदन पोर्टल (ओएपी)" के माध्यम से **29.3.2022 से 29.4.2022** तक प्रस्तुत किए जाए. ऑनलाईन आवेदन की प्रिंट आउट सभी आवश्यक कागजातों की प्रतियों के साथ उचित माध्यम के जरिए प्रस्तुत की जाना जरूरी है. उप मुख्य अभियंता के पद के लिए पात्रता तय करने की निर्णायक तिथि **29.4.2022** होगी याने की आवेदन करने की अंतिम तिथि. निम्नलिखित कागजातों के साथ आवेदन संबंधित पोर्ट प्राधिकरण द्वारा **17.5.2022** को या उससे पहले, सचिव, मुंबई पत्तन प्राधिकरण, पोर्ट भवन, दूसरा माला, शूरजी वल्लभदास मार्ग, बेलाई इस्टेट, मुंबई - 400 001, को प्राप्त हो इस प्रकार अग्रेषित किये जाए.

- (i) पिछले 5 वर्षों की (2016-17 से 2020-21) वार्षिक गोपनीय रिपोर्टों/वार्षिक कार्य निष्पादन मूल्यांकन रिपोर्टों की प्रमाणित प्रतियाँ (उप विभाग प्रमुख स्तर से कम नहीं ऐसे अधिकारी द्वारा हर एक पन्ने पर विधिवत प्रमाणित करें.

- (ii) A statement showing year wise availability of ACRs and grading duly signed by the HoD or Secretary. If ACR for a particular year / period is not available, "No Report Certificate" to that effect may be attached along with ACRs of the preceding years.
- (iii) Administrative and Vigilance clearance duly filled, signed and stamped by the Head of the Department (copy of proforma enclosed at Annexure II).
- (iv) No objection certificate from the respective Port.
- (v) Undertaking of the applicants to the effect that candidature will not be withdrawn, if selected by Services Selection Committee.
- (vi) Attested copies of all certificates as a proof of educational qualification, experience in the respective post and pay scale wise, duly verified by the Port while forwarding the application to this Port.
- (vii) If any major or minor penalty has been imposed on the applicant during the last 10 years, the disciplinary case leading to such penalty along with necessary documents may be sent by the forwarding authority along with the application. Vigilance report is to be furnished in the attached format as Annexure III.

4.1 Instructions to the candidates :

Interested eligible candidates are requested to apply online against this circular on the "Online Application Portal (OAP)" of the Ministry of Ports, Shipping and Waterways website <http://onlinevacancy.shipmin.nic.in>. The link will be open from **29.3.2022 to 29.4.2022**. The candidate at first has to register himself in the OAP. After applying through online, the candidate has to take printout of the online application and submit the same along with the self-attested photocopies of supporting documents and 2 recent passport size photographs to concerned Port. Incomplete applications or applications received late may not be considered.

4.2 In terms of Ministry's letter dated 9.7.2020, the Appointing Authority as well as Disciplinary Authority for all Dy. HoD level posts will be the Central Government i.e. Secretary (Ports, Shipping and Waterways). In this connection, all Major Ports are directed to carry out amendments in their Service Regulations viz. Recruitment Rules (RRs), Seniority and Promotion (RS&P), Classification, Control and Appeal and other relevant Regulations (wherever required) as per the laid down procedure.

4.3 Subsequently, the Ministry, by letter dated 29.12.2020 has conveyed that "till amendments in the Service Regulations viz. Recruitment Rules (RRs), Seniority and Promotion (RS&P), Classification, Control and Appeal and other relevant Regulations are notified, Dy. HoD level posts in Major Port Trusts may be filled up only by absorption through composite method at Port level. Advertisement for filling up of the posts, DPC etc. may be held at Port level. However, recommendations of the DPCs may be conveyed by Major Port Trusts to this Ministry and obtain approval of the Ministry before issuing appointment orders."

- (ii) वार्षिक गोपनीय रिपोर्टों की वर्षवार उपलब्धता तथा श्रेणीकरण दर्शानेवाला विवरण, विभाग प्रमुख अथवा सचिव द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित हो. पिछले पाँच वर्षों में से यदि किसी विशिष्ट वर्ष/अवधि की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट उपलब्ध न हो तो उसके बारे में 'रिपोर्ट नहीं है प्रमाणपत्र' पूर्ववर्ती वर्षों के गोपनीय रिपोर्टों के साथ प्रस्तुत करें.
- (iii) संबंधित विभाग प्रमुख द्वारा विधिवत भरा गया, हस्ताक्षरित किया गया, तथा मुहर लगाया गया प्रशासनिक तथा सतर्कता अनापत्ति (प्रपत्र की प्रति अनुलग्नक II में संलग्न की गई है).
- (iv) संबंधित पोर्ट द्वारा अनापत्ति प्रमाणपत्र.
- (v) आवेदक को यदि सेवा चयन समिति द्वारा चयन किया जाता है, तो उम्मीदवारी वापस नहीं ली जाएगी, इस आशय का प्रतिज्ञापत्र देना होगा.
- (vi) इस पोर्ट को आवेदन अग्रेषित करते समय संबंधित पद तथा वेतनमान वार उसमें शैक्षणिक योग्यता, अनुभव के प्रमाण के रूप में सभी प्रमाणपत्रों की अनुप्रमाणित प्रतियों को संबंधित पोर्ट द्वारा विधिवत सत्यापित किया जाए.
- (vii) यदि पिछले 10 वर्षों के दौरान आवेदन पर कोई बड़ा या मामूली दण्ड लगाया गया है, तो आवश्यक कागजातों के साथ अनुशासनात्मक मामला जो ऐसे दण्ड की और ले जाता हो इसे आवेदन सहित अग्रेषण प्राधिकारी द्वारा अनुलग्नक III के रूप में संलग्न फॉर्मेट में सतर्कता रिपोर्ट प्रस्तुत की जाना जरूरी है.

4.1 उम्मीदवारों को अनुदेश:

इस परिपत्र के संदर्भ में इच्छुक पात्र उम्मीदवारों को अपना आवेदन पत्तन, पोत परिवहन तथा जलमार्ग मंत्रालय की वेबसाइट <http://onlinevacancy.shipmin.nic.in> के "ऑनलाइन आवेदन पोर्टल (ओएपी)" के माध्यम से ऑनलाइन प्रस्तुत करने का अनुरोध किया जाता है. यह लिंक **29.3.2022 से 29.4.2022** तक खुली होगी. सबसे पहले उम्मीदवार को अपने आप को ओएपी में पंजीकृत करवा लेना जरूरी है. ऑनलाइन आवेदन करने के बाद, उम्मीदवार को ऑनलाइन आवेदन का प्रिंट आउट लेकर उसे स्वयं प्रमाणित पुष्टीकृत कागजातों की फोटो प्रतियों के साथ 2 हालही के पासपोर्ट आकार के फोटोग्राफ्स के साथ संबंधित पोर्ट को प्रस्तुत करना जरूरी है. अपूर्ण आवेदन अथवा देर से प्राप्त हुए आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा.

4.2 मंत्रालय के दिनांक 9.7.2020 के पत्र के अनुसार, सभी उप विभाग स्तर पदों के लिए नियुक्ति प्राधिकारी तथा अनुशासनिक प्राधिकारी केंद्र सरकार अर्थात् सचिव (पत्तन, पोत परिवहन तथा जलमार्ग) होंगे. उस संबंध में, सभी महा पत्तन न्यासों को उनके सेवा विनियमों में अर्थात् भर्ती नियम (RRs), वरिष्ठता तथा पदोन्नति (आर एस अण्ड पी), वर्गीकरण, नियंत्रण तथा अपील तथा अन्य संगत विनियमों में (जहाँ कहीं भी आवश्यक हो) निर्धारित क्रियाविधि के अनुसार संशोधन करने का निदेश दिया जाता है.

4.3 तत्पश्चात, मंत्रालय ने दिनांक 29.12.2020 के पत्र द्वारा सूचित किया है कि सेवा विनियमों में अर्थात् भर्ती नियम (RRs), भर्ती, वरिष्ठता तथा पदोन्नति (आर एस अण्ड पी), वर्गीकरण, नियंत्रण तथा अपील तथा अन्य संगत विनियमों में जब तक संशोधनों को अधिसूचित नहीं किया जाता है तब तक, महापत्तन न्यासों में उप विभाग प्रमुख के स्तर के पदों को केवल पोर्ट के स्तर पर मिश्रित पद्धति द्वारा समावेश करके भरा जा सकता है, पदों को भरने हेतु विज्ञापन, विभाग में पदोन्नति समिति आदि को पोर्ट के स्तर पर आयोजित किया जाए. तथापि विभागीय पदोन्नति समिति (डीपीसी) की सिफारिशों के बारे में महा पत्तन न्यासों द्वारा मंत्रालय को सूचित किया जाएगा तथा नियुक्ति आदेशों को जारी करने से पहले मंत्रालय का अनुमोदन प्राप्त किया जायेगा.

4.4 As per Ministry's advisory/ instructions dated 11.8.2021 in respect of filling up the post of Dy. HoD level, in case of receipt of advance copy of application in respect of any applicant by the Port, candidature of the candidate would not be considered by the Port if his/ her application is not received within 15 days of the last date of receipt of applications.

4.5 Also, as per the aforesaid instructions dated 11.8.2021, Port official, who withdraws his candidature for the post after his selection by the Service Selection Committee, will be liable for debarment from future selection to Dy. HOD level posts in all Major Ports for a period of two years.

5. Circular alongwith annexures is also available on our website www.mumbaiport.gov.in.

Yours faithfully,



SECRETARY
MUMBAI PORT AUTHORITY

Encl : As above

4.4 मंत्रालय के सलाह/ निर्देश दिनांक 11.8.2021 के अनुसार, उप विभाग प्रमुख स्तर का पद भरने के संबंध में, पोर्ट द्वारा किसी भी आवेदक के संबंध में आवेदन की अग्रिम प्रति की प्राप्ति के बारे में यदि उसका आवेदन आवेदनों को प्राप्त करने की अंतिम तिथि के 15 दिनों के अंदर प्राप्त नहीं हुआ तो पोर्ट द्वारा उस उम्मीदवार की उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जायेगा.

4.5 उसी प्रकार, उपरोक्त दिनांक 11.8.2021 के अनुसार, जो पोर्ट अधिकारी सेवा चयन समिति द्वारा उसका चयन किये जाने के बाद इस पद के लिए अपनी उम्मीदवारी वापस लेता है तो उसे दो वर्ष की अवधि के लिए सभी महापत्तन न्यासों में उप विभाग प्रमुख स्तर के पदों पर भविष्य में चयन हेतु विवर्जित किया जा सकता है.

5. अनुलग्नकों सहित परिपत्र हमारी वेबसाइट www.mumbaiport.gov.in पर भी उपलब्ध है.

संलग्न. यथोक्त.

भवदीय,



सचिव

मुंबई पत्तन प्राधिकरण

Civil Engineering Department

Annexure I

Sl. No.	Name of the Post	No. of Post	Classification	Scale of Pay (Rs.)	Whether Selection or Non-Selection Post	Upper Age limit for direct recruitment (in years)	Educational and other qualifications prescribed for direct recruitment	Whether (a) age (b) educational qualifications (c) experience for direct recruits will apply in the case of promotion/absorption/deputation)	Period of Probation (in years)	Method of recruitment (whether by direct recruitment or by promotion/absorption/deputation)	In case of promotion/absorption/deputation, grades from which it should be made	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
72	Dy. Chief Engineer (Civil)	7	Class-I	16000-400-20800	Selection	42	Essential :- (i) Degree or equivalent in Civil Engg. from a recognised University/Institution (ii) Twelve years experience in executive cadre in Planning/Constn./Design/Maintenance preferably of Port and Marine structures in an Industrial/Commercial/Govt. Undertaking.	a) No b) Yes c) No	N.A.	By absorption through composite method failing which By deputation from other Government Organisations and failing both By direct recruitment	For absorption through composite method. Officers holding analogous posts or post of Superintending Engineer and equivalent posts in the respective discipline of Civil Engg. Deptt. in the scale of pay of Rs.13000-18250 with 3 years regular service in the grade in a Major Port Trust or Superintending Engg. and equivalent posts in the respective discipline of Civil Engg. Deptt. with 2 years regular service in the grade and a combined regular service of 7 years in the scales of pay of Rs.10750-16750 and Rs.13000-18250 in the respective discipline of Civil Engg. Deptt. in a Major Port Trust will be eligible. For deputation. Officers holding analogous posts or officers holding post of Supdg. Engineer and equivalent posts in the respective discipline of Civil Engg. Deptt. in the scale of pay of Rs.13000-18250 with 3 years regular service in the grade in Govt./PSUs Autonomous Bodies will be eligible. The selection by merit for which the bench mark in overall grading in the ACRs will not be below "Very Good".	

स्थापत्य अभियांत्रिकी विभाग

क्र.स.	पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान (रुपये)	पद चयन है या गैर चयन	सीधी भर्ती के लिए अधिकतम आयु सीमा (वर्षों में)	सीधी भर्ती के लिए निर्धारित शैक्षिक एवं अन्य योग्यताएँ	क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित (क) आयु (ख) शैक्षिक योग्यताएँ (ग) अनुभव पदोन्नति/ विलयन/ प्रतिनियुक्ति के मामले में लागू है	परिवीक्षा की अवधि (वर्षों में)	भर्ती की पद्धति (सीधी भर्ती या पदोन्नति/ विलयन/ प्रतिनियुक्ति द्वारा)	पदोन्नति/ विलयन/ प्रतिनियुक्ति के मामले में भर्ती किस श्रेणी से की जानी है	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
72	उप मुख्य अभियंता (सिविल)	7	श्रेणी - I	16000-400-20800	चयन	42 वर्ष	अनिवार्य : i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/ संस्था से नागरी अभियांत्रिकी में पदवी या समकक्ष ii) औद्योगिक/ वाणिज्यिक/ सरकारी उपक्रम में योजना/ निर्माण/ अभिकल्प/ अनुरक्षण विशेषकर पोर्ट एवं समुद्री संरचना में कार्यकारी संवर्ग में बारह वर्षों का अनुभव	क) नहीं ख) हाँ ग) नहीं	लागू नहीं	संयुक्त पद्धति द्वारा विलयन अथवा अन्य सरकारी संगठनों से प्रतिनियुक्ति द्वारा या दोनों नहीं होने पर सीधी भर्ती द्वारा.	महापत्तन न्यास में तत्समान पद पर कार्य कर रहे अधिकारी अथवा नागरी अभियांत्रिकी विभाग के संबद्ध क्षेत्र में 13000-18250 रुपये वेतनमान में 3 वर्ष से कार्यकर रहे अधीक्षण अभियंता और समकक्ष पद के अधिकारी अथवा महापत्तन न्यास में सिविल अभियांत्रिकी विभाग में दो वर्षों से नियमित कार्य कर रहे और 10750-16750 रु एवं 13000-18250 रु वेतनमान में संयुक्त रूप से 7 वर्षों से नियमित कार्य कर रहे अधीक्षण अभियंता और समकक्ष पद के अधिकारी संयुक्त पद्धति द्वारा विलयन के योग्य है. सरकारी/ सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम स्वायत्त निकायों में तत्समान पद पर कार्य कर रहे अधिकारी और सिविल अभियंता विभाग के संबद्ध क्षेत्र में 13000-18250 रु वेतनमान में 3 वर्षों से कार्य कर रहे अधीक्षण अभियंता और समकक्ष पद के अधिकारी प्रतिनियुक्ति के योग्य है. चयन गुणवत्ता के आधार पर होगा इसके लिए वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट में बैचमार्क की सम्पूर्ण ग्रेडिंग "बहुत अच्छा" होना आवश्यक है.	

ANNEXURE II

Certificate to be given by Head of Department of

Shri/Smt. _____

Designation _____

1. It is certified that the particulars furnished by the officer are correct.
2. It is certified that no disciplinary/vigilance case is pending or contemplated against the applicant and he/she is clear from Vigilance and Administrative angle.
3. His/Her integrity is certified.
4. It is certified that no major/minor penalties have been imposed on the applicant during the last 10 years. If any, kindly indicate details thereof.
5. Attested copies of ACRs for the last five years (1.4.2016 to 31.3.2021) are enclosed.
6. It is certified that the incumbent meets the requisite eligibility criteria w.r.t. educational qualification and experience as specified in the Annexure I of the circular for absorption through composite method.

SIGNATURE OF THE
HEAD OF DEPARTMENT WITH SEAL

विभाग प्रमुख द्वारा दिया जानेवाला प्रमाणपत्र

श्री/श्रीमती -----

पद -----

1. यह प्रमाणित किया जाता है कि अधिकारी द्वारा प्रस्तुत विवरण सही है.
2. यह प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक के खिलाफ कोई अनुशासनात्मक/सतर्कता का मामला लंबित या विचाराधीन नहीं है और वे/वह सतर्कता और प्रशासनिक दृष्टिकोण से निर्दोष है.
3. उनकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित है.
4. यह प्रमाणित है कि पिछले 10 वर्षों के दौरान आवेदक पर कोई बड़ा/मामूली दण्ड नहीं लगाया गया है. यदि कोई हो तो कृपया उसका विवरण दें.
5. पिछले पांच वर्षों (1.4.2016 से 31.3.2021) के लिए एसीआर की सत्यापित प्रतियाँ संलग्न हैं.
6. यह प्रमाणित है कि पदग्राही समग्र योग्यता के माध्यम से मिश्रित पद्धति से भर्ती के परिपत्रक के अनुलग्नक -I में निर्दिष्ट शैक्षणिक योग्यता और अनुभव आदि अपेक्षित पात्रता मानदण्डों को पूरा करता है.

विभाग प्रमुख का हस्ताक्षर मोहर (सील) के साथ

FORM FOR VIGILANCE CLEARANCE

Ref. No.

Date:

Part A **To be filled by the HR Deptt.**

1. Name of the applicant :
2. Deptt. & P.F. A/c No. :
3. Designation & Class :
4. Revised pay scale (Rs.) :
5. Whether Annual Property Return (APR)
has been submitted in time
(applicable for Class I and II) : Yes/No
6. Date of submission of APR :
7. Purpose for seeking vigilance clearance :
8. Whether any disciplinary proceedings
contemplated/ initiated against the
Applicant (also give previous
record, if any) : Yes/ No
9. If yes, give details/status thereof :
10. Whether under tenancy of punishment : Yes/ No.
11. Whether any local police case
filed by MbPT/Port/pending : Yes/ No
12. Whether any compliant pending
against the officer as on date
(if yes, details to be furnished) : Yes/No

(Signature of HOD/HR Deptt.)

Part B **To be filled by Vigilance Deptt.**

13. Remarks of Vigilance Deptt. :
(give complete status and recommendations,
If any. Attach separate sheet, if required)
14. Vigilance clearance : Accorded/ Not Accorded

Date:

(Signature of CVO/Dy. CVO)

सतर्कता अनापत्ति हेतु प्रपत्र

संदर्भ संख्या

दिनांक

भाग ए मानव संसाधन विभाग द्वारा भरा जाए:

- 1 आवेदक का नाम :
- 2 विभाग तथा भविष्य निधि खाता संख्या :
- 3 पदनाम तथा श्रेणी :
- 4 संशोधित वेतनमान (रु) :
- 5 क्या वार्षिक संपत्ति विवरणी (Annual Property Returns (APR) वक्त पर प्रस्तुत किया है (प्रथम श्रेणी तथा द्वितीय श्रेणी अधिकारियों के लिए लागू) : हाँ/नहीं
- 6 वार्षिक संपत्ति विवरणी प्रस्तुत करने की तिथि :
- 7 सतर्कता अनापत्ति प्राप्त करने का उद्देश्य :
- 8 क्या अधिकारी के खिलाफ कोई अनुशासनात्मक/आपराधिक कार्यवाही या चार्जशीट लंबित है (यदि ऐसा है तो पहले के रिकार्ड प्रस्तुत करें) : हाँ/नहीं
- 9 यदि हाँ तो विवरण/ताजा स्थिति की जानकारी दे :
- 10 क्या सजा की प्रक्रिया के अधिन है. (क्या आवेदक के खिलाफ आज तक कोई कार्रवाई की गई है. यदि हाँ विस्तृत विवरण दें.) : हाँ/नहीं
- 11 क्या मुंपोट्ट/पत्तन द्वारा स्थानिक पुलिस में कोई केस दर्ज किया गया है/लंबित है. : हाँ/नहीं
- 12 आज की तारीख में क्या अधिकारी के विरुद्ध कोई शिकायत लंबित है (यदि हां, तो विवरण दिया जाय)

(वि.प्र. के हस्ताक्षर/मा.सं.विभाग)

भाग बी सतर्कता विभाग द्वारा भरा जाए:

- 13 सतर्कता विभाग की अभ्युक्तियाँ (संपूर्ण ताजा स्थिति तथा सिफारिशें यदि कोई हो तो दें. यदि आवश्यक हो तो अलग प्रपत्र जोड़ें) :
- 14 सतर्कता अनापत्ति : प्रदान की गयी/नहीं प्रदान की जा सकती

दिनांक:

(मुख्य सतर्कता अधिकारी / उप मुख्य सतर्कता अधिकारी के हस्ताक्षर/)